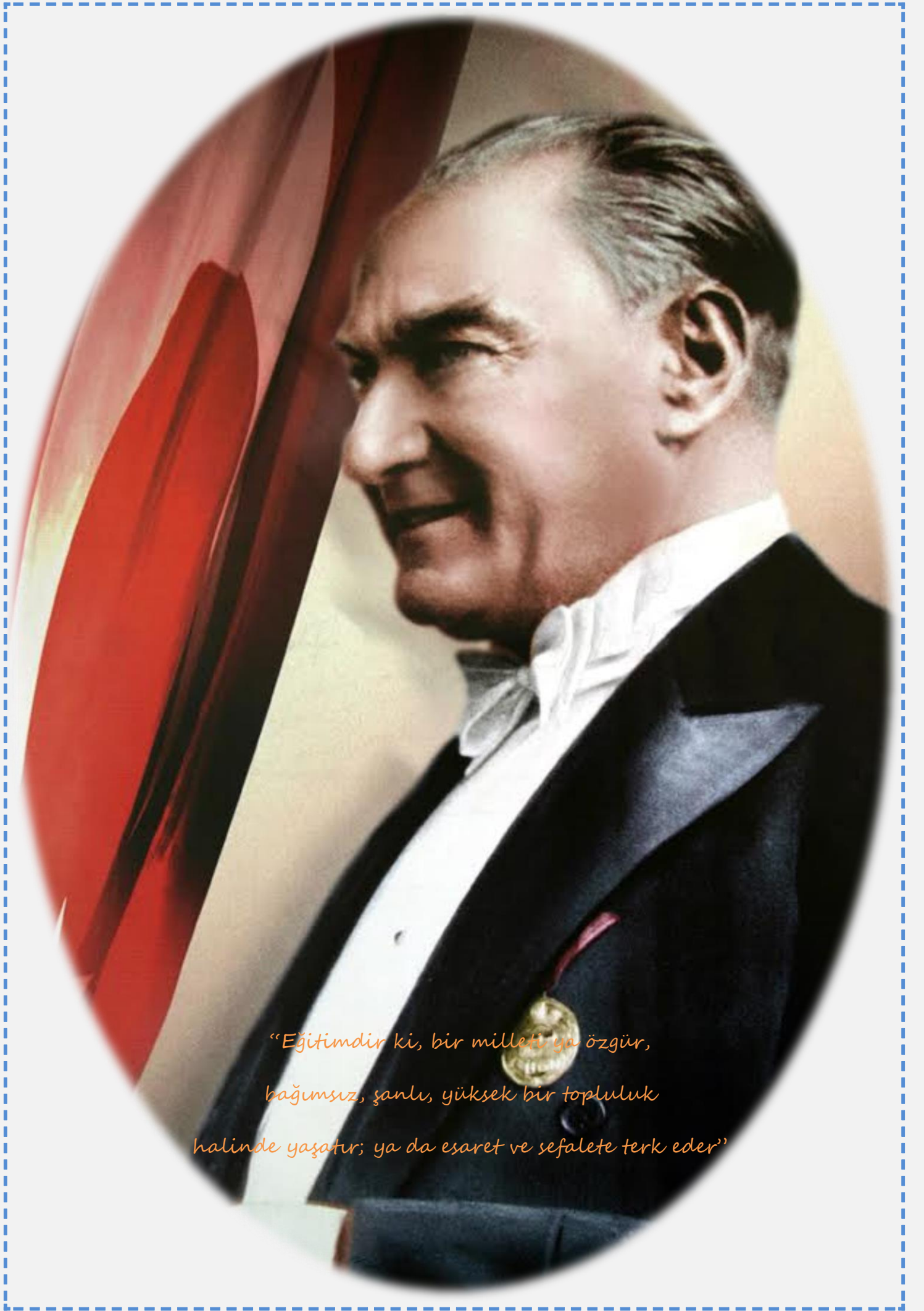




Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi
2019 - 2023 Dönemi
Stratejik Planı



AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI



*“Eğitimidir ki, bir milleti ya özgür,
bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk
halinde yaşatır; ya da esaret ve sefalete terk eder”*

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	6
GİRİŞ	1
Üniversitelerde Stratejik Planlamanın Önemi ve Hukuki Çerçevesi	1
Üniversiteler İçin Stratejik Planlamanın Amacı ve Kapsamı	2
1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
1.1. Planın Sahiplenilmesi	4
1.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu	4
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1. Kurumsal Tarihçe	9
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	10
2.3. Mevzuat Analizi	12
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	21
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	22
2.6. Paydaş Analizi	23
2.7. Kuruluş İçi Analiz	30
2.8. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	33
2.8.1. Personel Analizi	33
2.8.2. Kurum Kültürü Analizi	38
2.8.3. Fiziki Kaynak Analizi	39
2.8.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	41
2.8.5. Mali Kaynak Analizi	44
2.9. Akademik Faaliyetler Analizi	45
2.9.1. Yükseköğretim Sektör Analizi	47
2.9.2. Sektörel Yapı Analizi	49
2.10. GZFT Analizi	51
3. GELECEĞE BAKIŞ	54
3.1. Misyon	54
3.2. Vizyon	54
3.3. Temel Değerler	54
4. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ	56
4.1. Konum Tercihi	56
4.2. Başarı Bölgesi Tercihi	57
4.3. Değer Sunumu Tercihi	58
4.4. Temel Yetkinlik Tercihi	59
5. STRATEJİ GELİŞTİRME	61
5.1. Amaçlar	61

5.2.Hedefler	63
5.3. Maliyetlendirme	81
5.4. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri	82
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	91

TABLO DİZİNİ

TABLO 1. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ 2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI YÖNLENDİRME KURULU	5
TABLO 2. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ 2019-2023 DÖNEMİ STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	6
TABLO 3. AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ 2019-2023 DÖNEM STRATEJİK PLANI İŞ TAKVİMİ	7
TABLO 4. KURUMSAL TARİHÇE	9
TABLO 5. MEVZUAT ANALİZİ TABLOSU	16
TABLO 6. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	21
TABLO 7. FAALİYET ALANI ÜRÜN/HİZMETLER	23
TABLO 8. PAYDAŞ ÖNCELİKLENDİRME TABLOSU	24
TABLO 9. PAYDAŞ ÜRÜN MATRİSİ	26
TABLO 10. PAYDAŞ ETKİ/ÖNEM MATRİSİ	27
TABLO 11. YILLARA GÖRE AKADEMİK PERSONEL DAĞILIMI (KADROLU)	34
TABLO 12. YILLARA GÖRE AKADEMİK PERSONEL DAĞILIMI (GÖREVLİ)	34
TABLO 13. YILLARA GÖRE İDARİ PERSONEL DAĞILIMI	34
TABLO 14. YILLARA GÖRE İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU DAĞILIMI	35
TABLO 15. ÖĞRENCİ SAYILARININ YILLARA VE OKULLARA DAĞILIMI	37
TABLO 16. ÜNİVERSİTEMİZİN KAPALI VE AÇIK ALANLARININ DAĞILIMI	39
TABLO 17. EĞİTİM ALANLARININ KAPASİTELERE GÖRE DAĞILIMI (1)	41
TABLO 18. EĞİTİM ALANLARININ KAPASİTELERE GÖRE DAĞILIMI (2)	41
TABLO 19. EĞİTİM ALANLARININ KAPASİTELERE GÖRE DAĞILIMI (3)	41
TABLO 20. MALİ KAYNAK ANALİZİ TABLOSU	44
TABLO 21. AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ (1)	45
TABLO 22. AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ (2)	45
TABLO 23. AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ (3)	46
TABLO 24. AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ (4)	46
TABLO 25. SEKTÖREL EĞİLİM İÇİN PESTLE ANALİZİ	47
TABLO 26. SEKTÖREL YAPI ANALİZİ	49
TABLO 27. GZFT ANALİZİ İÇ ÇEVRE GÜÇLÜ YÖNLER	51
TABLO 28. GZFT ANALİZİ İÇ ÇEVRE ZAYIF YÖNLER	51
TABLO 29. GZFT ANALİZİ DIŞ ÇEVRE FIRSATLAR	52
TABLO 30. GZFT ANALİZİ DIŞ ÇEVRE TEHDİTLER	52
TABLO 31. HEDEFLERDEN SORUMLU VE İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	62

ŞEKİLLER DİZİNİ

ŞEKİL 1 2013-2017 DÖNEMİ STRATEJİK PLANINDA BELİRLENEN AMAÇLARIN GERÇEKLEŞME ORANI	10
ŞEKİL 2 TEŞKİLAT ŞEMASI 1	31
ŞEKİL 3 TEŞKİLAT ŞEMASI 2	32
ŞEKİL 4 SON BEŞ YILDA AKADEMİK VE İDARİ KADROLARIN GELİŞİMİ	33
ŞEKİL 5 ÖĞRENCİ SAYILARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI 1	36
ŞEKİL 6 ÖĞRENCİ SAYILARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI 2	36
ŞEKİL 7 İNTERNET BAĞLANTI HIZI	42
ŞEKİL 8 ÜNİVERSİTEMİZ MERKEZ YERLEŞKESİNE AİT AĞ TOPOLOJİSİ	43



SUNUŞ

Stratejik plan: kurumların mevcut durum, misyon ve temel ilkelerinden hareketle geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları, bu vizyona ulaşmak için gerekli yol haritalarını çizilerek hedefler saptanmasına ve bu hedeflere uygun ölçülebilir göstergeler geliştirerek başarıyı izleme ve değerlendirme sürecini doğru planlamalarına olanak sağlamaktadır. Merkezi Yönetim Bütçesinden üniversitelere ayrılan kısıtlı kaynaklar ve bu kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanması hayati önem arz etmektedir. Ülkemizde 2006 yılında yürürlüğe konulan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bir yandan kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımını diğer yandan şeffaflığını ve hesap verebilirliğini sağlamayı amaçlamaktadır. Bütün kamu kurumları gibi üniversitelerin de kısıtlı kaynaklar nedeniyle önceliklerini ve amaçlarını belirlemesi gerekmektedir. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, yaptığı eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri ile bulunduğu şehre ve bölgeye değer katmakta, geleceğe yönelik olarak da bölgenin sorunlarının çözümüne yönelik çalışmalar gerçekleştirmektedir.

2007 yılında kurulan ve ‘Doğudan Yükselen Işık’ sloganıyla eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan üniversitemiz, kısa geçmişine rağmen yaptığı çalışmalarla bölgede kendinden söz ettirerek, toplumun ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda yeni bölüm ve programlar açarak hızla gelişmeye devam etmektedir.

2017 yıl sonu itibariyle fiziksel kurulumunun büyük bir kısmını tamamlayan üniversitemiz 12.301 öğrencisi, 420 akademik personel ve 191 idari personeli ile 7 fakülte, 6 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulu ve 3 enstitüde eğitim öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

Üniversitemizin ikinci stratejik planı olan 2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanmasında katılımcı bir anlayışla iç ve dış paydaşlarımızın fikirleri öncülüğünde, bulunduğu bölge ve çağın gerektirdiklerine özen gösterilmiştir. Farklılaşma stratejisine bakıldığı zaman, üniversitemizin eğitim odaklı bir üniversite olduğu ifade edilebilir. Belirlenen misyon ve hedeflenen vizyona ulaşmak için gerçekçi ve yenilikçi eğitim anlayışına uygun hedefler belirlenerek, üniversitemizin yetiştirdiği insan kaynağı ile ürettiği bilginin, öncelikle bölgemize ve ülkemize katkı sağlar hale getirilmesi amaçlanmaktadır.

Stratejik Plan çalışmalarında öncelikle “nereye ulaşmak istiyoruz?” sorusuna cevap aranmıştır. Bu amaçla üniversitemizin misyonu, vizyonu ve temel değerleri gözden geçirilerek yenilenmiştir. Misyon, vizyon ve temel değerler ışığında üniversitemizin stratejik amaçları ve hedefleri belirlenmiştir. Ulaşmak istediğimiz konumu belirledikten sonra, “gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşırız?” sorusuna cevap aranmıştır. Bu doğrultuda, her bir hedefe ilişkin faaliyetler, bu faaliyetlerin maliyet tahminleri ve finansman kaynakları belirlenerek planın bütçe işlemleri yapılmıştır. Belirlenen performans göstergeleri, raporlama, izleme ve değerlendirme yöntemleri ile “başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorusuna cevap verilerek plan tamamlanmıştır.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesinin gelecek yıllardaki açılımlarını bugünden belirleyebilmek amacıyla, paydaşların aktif katılımlarıyla hazırlanan 2019-2023 dönemi Stratejik Planının amaçlarına ulaşmasını, üniversitemizin parlak geleceğine ışık tutmasını diler, planın hazırlanmasında özveriyle çalışan Stratejik Plan ekibini ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı çalışanlarını yürekten kutlar, emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT
Rektör

GİRİŞ

Üniversitelerde Stratejik Planlamanın Önemi ve Hukuki Çerçevesi

Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, idari, mali ve bilimsel açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması için üniversitelerin faaliyetlerini planlı bir şekilde yerine getirmeleri önem arz etmektedir. Üniversitelerin rekabetçi bir ortamda yer almaları, idari, mali ve bilimsel özerkliğe sahip olmaları stratejik planların üniversiteye özgü bir yaklaşımla geliştirilmesini gerektirmektedir. Bu kapsamda üniversitemizin stratejik yönetim anlayışı ile katılımıcılığı, etkinliği ve verimliliği esas alan, şeffaflığı ve hesap verilebilirliği ön planda tutan, paydaşlarına değer veren kurumlar olması beklenmektedir. Bu amaçları gerçekleştirmek için hedefler belirlenmeli ve tüm kaynaklar bu hedeflere göre planlanmalıdır. Hedeflerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için faaliyetlerin planlanması ve uygulamanın sürekli takip edilmesi de zorunludur. Bu süreç ancak stratejik planlama ile başarılabilir. Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanırken bu hususların hepsi dikkate alınmış ve stratejik planlamanın önemi benimsenerek planın her aşamasında titizlikle çalışılmıştır.

Bu stratejik plan, 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” hükmü doğrultusunda hazırlanmıştır. 5018 sayılı kanuna ek olarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” , “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ve “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planının hukuki çerçevesini oluşturmaktadır.

Üniversiteler İçin Stratejik Planlamanın Amacı ve Kapsamı

“Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plan” 5018 sayılı Kanunda stratejik plan olarak tanımlanmıştır. Bu tanım doğrultusunda üniversitemiz 2019-2023 dönemi stratejik planının amacı: oluşabilecek fırsat ve tehditlerin belirlenerek bu doğrultuda gerekli önlemler alınarak belirlenen hedeflere sağlam adımlarla ilerlemek, bulunduğumuz durumu analiz ederek kaynak kullanımı ile amaç ve hedeflerin önceliklendirilmesinde etkinliği artırmak, şeffaflık ve hesap verebilirliği sağlamak, kurumsal kültür ve kimliği geliştirmek, ürün ve hizmetlerin kalitesini artırmak olarak belirlenmiştir. Bu amaçlar doğrultusunda ve stratejik planlama sürecinde yapılan analizler sonucunda belirlenen amaç ve hedefler stratejik planımızın kapsamını oluşturmaktadır.



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Planın Sahiplenilmesi

Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanırken planlamanın tek bir birimin görevi olmadığı, planın başarılı olabilmesi için katılımcılığın sağlanması gerektiği ve üniversitenin belirlenen vizyona ulaşabilmesi için en önemli yol olduğu her aşamada vurgulanmıştır. Rektörümüz, hazırlık çalışmalarını ve planlama sürecini yakından takip etmiş, perspektif vermiş, stratejik plan yaklaşımının önemini benimsediğini belirtmiştir.

1.2. Planlama Sürecinin Organizasyonu

Katılımcı bir yaklaşımla hazırlanması gereken stratejik planın planlama sürecinde, öncelikle temel aktörler ve bu aktörlerin üstlenecekleri işlevler belirlenmiştir. Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı planlama sürecine dâhil olması gereken kişi, birim ve ekipler: Rektör, Yönlendirme Kurulu, Strateji Geliştirme Birimi, Stratejik Planlama Ekibi ve Harcama Birimleri olarak belirlenmiştir.

Rektör:

21.02.2017 tarihinde rektör tarafından Genelge 1 yayımlanarak stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı tüm harcama birimlerine duyurulmuştur. İlgili genelgede planın rektör tarafından sahiplenildiği, yönlendirme kurulunun kurulduğu, çalışmaların Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütüleceği ve harcama birimleri tarafından stratejik planlama ekibi için üye belirleyerek görevlendirmeleri gerektiği belirtilmiştir. Ayrıca Genelge 2 yayımlanarak hazırlık programı ve stratejik planlama ekibi tüm harcama birimlerine duyurulmuştur.

Rektör, planın hazırlık sürecinde gerekli perspektifleri vermiş, tartışmalı konuları karara bağlamış ve ihtiyaç duyulan konularda destek sağlamıştır. Yönlendirme Kurulu tarafından hazırlanan taslak stratejik plan rektörün onayına sunulmuştur.

Yönlendirme kurulu:

Üniversitemizin 2019-2023 dönemi Stratejik Planı Yönlendirme Kurulu rektör başkanlığında harcama birimi yöneticilerinden oluşturulmuştur.

Tablo 1. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı Yönlendirme Kurulu

SIRA NO	UNVANI, ADI-SOYADI	GÖREVİ	BİRİMİ
1	Prof. Dr. Abdulhalik KARABULUT	Rektör - Kurul Başkanı	Rektörlük
2	Prof. Dr. Önder ŞİMŞEK	Rektör Yardımcısı	Rektörlük
3	Prof. Dr. Faruk KAYA	Rektör Yardımcısı	Rektörlük
4	Prof. Dr. Ridvan DURAK	Dekan	Fen-Edebiyat Fakültesi
5	Prof. Dr. Mehmet Serdar GÜLTEKİN	Dekan	Eczacılık Fakültesi
6	Prof. Dr. Adem YERİNDE	Dekan	İslami İlimler Fakültesi
7	Prof. Dr. Kerem KARABULUT	Dekan	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
8	Prof. Dr. Melik BÜLBÜL	Dekan	Eğitim Fakültesi
9	Prof. Dr. Gökhan BAYRAKTAR	Yüksekokul Müdürü	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu
10	Prof. Dr. Güray OKYAR	Enstitü Müdürü	Sağlık Bilimleri Enstitüsü
11	Doç. Dr. Ramazan DEMİRDAĞ	Yüksekokul Müdürü	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
12	Doç. Dr. Veysel ÇOMAKLI	Yüksekokul Müdürü	Sağlık Yüksekokulu
13	Doç. Dr. İbrahim HAN	Enstitü Müdürü	Fen Bilimleri Enstitüsü
14	Doç. Dr. Alperen KAYSERİLİ	Enstitü Müdürü	Sosyal Bilimler Enstitüsü
15	Doç. Dr. Mehmet Salih GEÇİT	Yüksekokul Müdürü	Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu
16	Doç. Dr. Mehmet TEYFUR	Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokulu
17	Dr. Öğr. Üyesi Harun GÜNEY	Merkez Müdürü	Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı
18	Dr. Öğr. Üyesi Murat BEŞER	Yüksekokul Müdürü	Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
19	Dr. Öğr. Üyesi Zeki ŞAHİNER	Yüksekokul Müdür V.	Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu
20	Dr. Öğr. Üyesi Müzahir KILIÇ	Yüksekokul Müdürü	Eleşkirt Meslek Yüksekokulu
21	Dr. Öğr. Üyesi İbrahim ÖZGÜL	Yüksekokul Müdürü	Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu
22	Öğr. Gör. Mustafa VAROL	Yüksekokul Müdür V.	Patnos Meslek Yüksekokulu
23	Dr. Öğr. Üyesi Kadirhan POLAT	Merkez Müdür V.	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
24	Öğr. Gör. Abduselami SARIGÜL	Merkez Müdürü	Sürekli Eğitim Merkezi
25	Muhammet Nuri KILIÇ	Genel Sekreter	Genel Sekreterlik
26	Engin AKAGÜNDÜZ	Daire Başkanı	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
27	Nihani YILDIRIM	Daire Başkanı	Personel Daire Başkanlığı
28	Yaşar BAYAR	Daire Başkanı	Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı
29	Davut DAĞABAKAN	Daire Başkan V.	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
30	Ömer OKUCU	Daire Başkan V.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
31	Nimet TERKİR	Daire Başkanı	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
32	Ömer YILDIZ	Daire Başkan V.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
33	Abdulkadir YILDIRIM	Daire Başkanı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Birimi:

Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, toplantıların organizasyonunu, üniversite içi ve dışı iletişimi sağlamış ve belge yönetimi ile ilgili destek hizmetlerini yürütmüştür. Ayrıca stratejik plan hazırlama, uygulama ile izleme ve değerlendirme süreçlerindeki tecrübesini ilgili komisyonlara ve harcama birimlerine aktarmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi:

Stratejik Planlama Ekibi rektör yardımcısı başkanlığında harcama birimlerinin temsilcilerinden oluşturulmuş, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonunda çalışmalarını yürütmüştür. Ekip üyeleri belirlenirken görev yaptığı birimi temsil etmesine ve katkıda bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip olmasına dikkat edilmiştir. Üyelerin planlama çalışmalarına yeterli zamanı ayırmaları ve devamlılığı sağlayabilmeleri özellikle vurgulanmıştır.

Tablo 2. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planlama Ekibi

SIRA NO	UNVANI, ADI-SOYADI	EKİP GÖREVİ	BİRİMİ
1	Prof. Dr. Faruk KAYA	Ekip Başkanı	Rektörlük
2	Doç. Dr. Yakup KARATAŞ	Üye	Fen-Edebiyat Fakültesi
3	Doç. Dr. İbrahim HAN	Üye	Fen Bilimleri Enstitüsü
4	Doç. Dr. Ramazan DEMİRDAĞ	Üye	Sağlık Hizmetleri MYO
5	Doç. Dr. Veysel ÇOMAKLI	Üye	Sağlık Yüksekokulu
6	Doç. Dr. Murat ŞENTÜRK	Üye	Eczacılık Fakültesi
7	Doç. Dr. Ahmet Ocak AKDEMİR	Üye	Fen-Edebiyat Fakültesi
8	Doç. Dr. Furkan ORHAN	Üye	Fen-Edebiyat Fakültesi
9	Dr. Öğr. Üyesi Ömer ÇINAR	Üye	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
10	Dr. Öğr. Üyesi Şekip YAZGAN	Üye	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
11	Dr. Öğr. Üyesi Harun GÜNEY	Üye	Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı
12	Dr. Öğr. Üyesi Gamze YILMAZ	Üye	Sağlık Yüksekokulu
13	Dr. Öğr. Üyesi Ömer YALÇINKAYA	Üye	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
14	Dr. Öğr. Üyesi Murat ÇOBAN	Üye	Eğitim Fakültesi
15	Abdulkadir YILDIRIM	Üye	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
16	Mahmut DEMİR	Üye	Personel Daire Başkanlığı
17	Bülent YONTAR	Üye	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
18	Bulut AYHAN	Üye	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
19	Mustafa Ali TUTAR	Üye	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
20	Miraç Furkan ARSLAN	Üye	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
21	Mali Hiz. Uzm. Yrd. Genco PINAR	Üye	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
22	Mali Hiz. Uzm. Yrd. Rahim YAKINCI	Raportör	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Harcama Birimleri:

Harcama birimleri tarafından gerekli niteliklere sahip personel stratejik planlama ekibinde görevlendirilmiş, ilgili personelin çalışmalara yeterli zaman ayırabilmesi ve aktif katılım sağlayabilmesi için kolaylık sağlanmıştır.

Tablo 3. Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi 2019-2023 Dönem Stratejik Planı İş Takvimi

FAALİYETLER		SORUMLU BİRİM/KOMİSYON	TARİH
HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	Genelge 1/Yönlendirme Kurulunun Oluşturulması	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	ŞUBAT
	Stratejik Planlama Ekibinin Oluşturulması	Harcama Birimleri	
	Stratejik Planlama Ekibinin Bilgilendirilmesi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	Hazırlık Programının Oluşturulması	Stratejik Planlama Ekibi	
	Genelge 2'nin yayımlanması	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
DURUM ANALİZİ	Kurumsal tarihçe	SPE/1.Alt Komisyon	MART – NİSAN- MAYIS- HAZİRAN
	Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi	SPE/1.Alt Komisyon	
	Mevzuat analizi	SPE/1.Alt Komisyon	
	Üst politika belgelerinin analizi	SPE/2.Alt Komisyon	
	Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi	SPE/3.Alt Komisyon	
	Paydaş analizi	SPE/4.Alt Komisyon	
	Kuruluş içi analiz	SPE/1.Alt Komisyon	
	Akademik faaliyetler analizi	SPE/5.Alt Komisyon	
	Yükseköğretim sektörü analizi	SPE/6.Alt Komisyon	
	GZFT analizi	SPE/7.Alt Komisyon	
	Tespit ve ihtiyaçlar	SPE	
GELECEĞE BAKIŞ	Misyon	SPE/Yönlendirme Kurulu	TEMMUZ- AĞUSTOS- EYLÜL
	Vizyon	SPE/Yönlendirme Kurulu	
	Temel Değerlerin Belirlenmesi	SPE/Yönlendirme Kurulu	
FARKLIŞMA STRATEJİSİ	Konum tercihi	SPE/Yönlendirme Kurulu	EKİM- KASIM
	Başarı bölgesi tercihi	SPE/Yönlendirme Kurulu	
	Değer sunumu tercihi	SPE/Yönlendirme Kurulu	
	Temel yetkinlik tercihi	SPE/Yönlendirme Kurulu	
STRATEJİ GELİŞTİRME	Amaçlar	SPE/Yönlendirme Kurulu	ARALIK
	Hedefler	SPE/Yönlendirme Kurulu	
	Performans göstergeleri	SPE/Yönlendirme Kurulu	
	Stratejiler	SPE/Yönlendirme Kurulu	
	Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri-Hedef Kartı	SPE/Yönlendirme Kurulu	
	Maliyetlendirme	SPE/Harcama Birimleri	
STRATEJİK PLANIN OLUŞTURULMASI	Taslak Stratejik Planın onaylanması	Rektörlük	ARALIK
	Taslak Stratejik Planın Kalkınma Bakanlığına gönderilmesi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	Kalkınma Bakanlığınca Yapılan Değerlendirmeler Neticesinde Gerekli Düzeltmelerin Yapılması	SPE/Yönlendirme Kurulu	
	Stratejik Planın Onaylanması	Rektörlük	
	Stratejik Planın Üniversitemizin İnternet sitesinden duyurulması	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
	Stratejik Planın Mevzuatta sayılan yerlere gönderilmesi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	



DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

İçişleri Bakanlığının 2542 sayılı genelgesinin 2. Maddesinin “e” bendi ve 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunun Ek-73. maddesi ile Ağrı Dağı Üniversitesi (Eğitim Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü) olarak kurulan üniversitemizin ismi 5773 sayılı kanunla Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi olarak değiştirilmiş ve 28.06.2008 tarih ve 26920 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

2017 yıl sonu itibariyle üniversitemiz: 7 fakülte, 6 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulu, 3 enstitü ve toplam 12.301 öğrencisi ile eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir. Üniversitemiz, eğitim öğretim, bilimsel araştırma-geliştirme faaliyetlerinin yanı sıra bulunduğumuz yörenin sosyal, ekonomik ve kültürel açıdan kalkınmasına katkı sağlamayı da amaçlamaktadır.

Tablo 4. Kurumsal Tarihçe	
Fakülteler	Kuruluş Tarihi
Eğitim Fakültesi	2007
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2007
Fen-Edebiyat Fakültesi	2007
Eczacılık Fakültesi	2011
Patnos Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	2011
İslami İlimler Fakültesi	2011
Doğubayazıt İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	2016
Yüksekokullar	
Sağlık Yüksekokulu	2007
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	2010
Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu	2010
Eleşkirt Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu	2010
Yabancı Diller Yüksekokulu	2011
Patnos Sosyal Hizmetler Yüksekokulu	2013
Meslek Yüksekokulları	
Ağrı Meslek Yüksekokulu	2007
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu,	2007
Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu	2010
Patnos Meslek Yüksekokulu	2012
Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu	2013
Eleşkirt Meslek Yüksekokulu	2013
Enstitüler	
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2007
Fen Bilimleri Enstitüsü	2007
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	2015

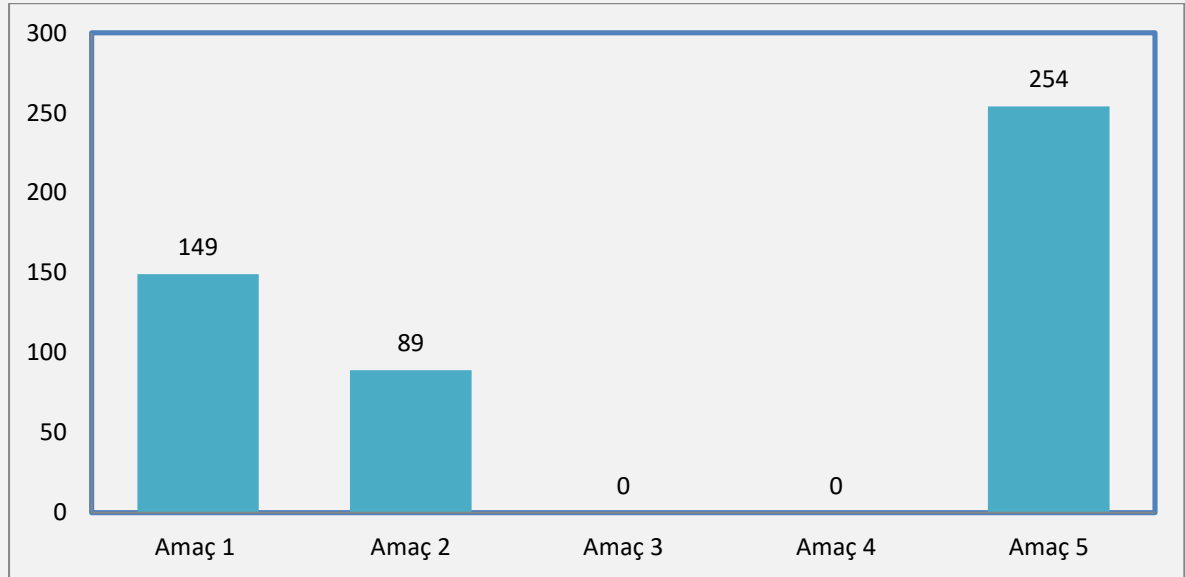
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlık çalışmalarına başlanırken öncelikle bir önceki stratejik plan incelenmiş, belirlenen amaç ve hedeflerden hangilerine ulaşıldığı hangilerine ulaşılamadığı, ulaşılamayan amaç ve hedeflere ulaşılamama nedenleri tek tek tespit edilmiştir. Üniversitemizin 2013-2017 dönemini kapsayan stratejik planında 5 amaç, 23 hedef ve 76 performans göstergesi belirlenmiştir. Amaçlar:

1. Eğitim ve öğretim kalitesini artırmak,
2. Teknolojik ve fiziksel altyapının geliştirilmesi,
3. Bölgesel kalkınma kapsamında proje üretmek, uygulamak ve AR-GE yapmak,
4. Sınır komşusu ülkeler başta olmak üzere uluslararası düzeyde tanınma ve tercih edilebilirliği sağlamak,
5. Sunulan hizmetlerin sayısını ve kalitesini artırmak, olarak belirlenmiştir.

Yukarıda belirtilen “ Bölgesel kalkınma kapsamında proje üretmek, uygulamak ve ar-ge çalışmaları yapmak” ile “ sınır komşusu ülkeler başta olmak üzere uluslararası düzeyde tanınmayı ve tercih edilebilirliği sağlamak” amaçlarına ulaşılamamıştır. Üniversitemizin ilk stratejik planı olması nedeni ile 2013-2017 dönemi stratejik planının hazırlık sürecinde ve uygulama aşamasında tam olarak başarı sağlanamamıştır.

Şekil 1 2013-2017 Dönemi Stratejik Planında Belirlenen Amaçların Gerçekleşme Oranı



Sonuç itibari ile 2013-2017 dönemi stratejik planında belirlenen 5 amaçtan 2 tanesine ulaşamamıştır.

- Birinci amaç için belirlenen 7 hedef %149 oranında gerçekleştirilmiştir. 7 hedef için belirlenen toplam 27 gösterge arasında 6 tanesinin gerçekleşme oranı %90'nın altında kalmış, 2 tanesi ölçülememiştir.
- İkinci amaç için belirlenen 3 hedef %89 oranında gerçekleştirilmiştir. 2013-2017 yılları arasında üniversitemizin eksik olan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitü binaları tamamlanarak eğitim öğretime hazır hale getirilmiş, çevre düzenlemesi ve altyapı çalışmaları büyük ölçüde tamamlanmıştır.
- Beşinci amaç için belirlenen 6 hedef % 254 oranında gerçekleştirilmiştir. 6 hedef için belirlenen 19 gösterge arasında 6 tanesi ölçülememiş, 2 tanesinin gerçekleşme oranı %100'ün altında kalmıştır.

2013-2017 Dönemi Stratejik Planı ile ilgili tespit edilen genel sorunlar şu şekilde sıralanmaktadır:

- Planın hazırlık sürecinde gerekli katılım sağlanamamış, tüm harcama birimlerinin temsil edilmesi noktasında eksik kalmıştır.
- 2013-2017 dönemi stratejik planında belirlenen amaç ve hedeflerin birbirleriyle uyumsuz olduğu, hedeflerin amaçları tam olarak açıklayamadığı, amaca ulaşmak için yeterli nitelikte hedefler belirlenmediği görülmüştür. Aynı durumun strateji ve performans göstergelerinin belirlenmesinde de tekrarlandığı tespit edilmiştir.
- Performans göstergelerinin net, anlaşılır ve ölçülebilir bir biçimde belirlenmediği, planın uygulama döneminde faaliyet raporlarına gerçek ve güvenilir bilgilerinin yansıtılmadığı gözlenmiştir.
- Stratejik plan, performans programı ve bütçe ilişkisi tam olarak sağlanamamıştır.
- Kurum yöneticilerinin ve personelin planı sahiplenmesi sağlanamamıştır.
- Bir amaç altında toplanması mümkün olan benzer nitelikte amaçlar planda ayrı ayrı düzenlenmiştir.

2019-2023 Dönemi Stratejik Planında Dikkat Edilen Hususlar:

- Planın hazırlık sürecinde katılımcılığın esas olduğu bir anlayışla, hazırlanacak olan stratejik planda tüm harcama birimlerinin temsil edilmesi sağlanmıştır.
- Vizyonun gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak, durum analizi sonucunda ulaşılan tespit ve ihtiyaçlarla uyumlu, gerçekçi ve ulaşılabilir amaçlar belirlenmiştir.
- Açık, anlaşılabilir, somut ve ölçülebilir hedefler seçilmiştir.
- Hedeflerden sorumlu olan ve iş birliği yapılacak birimler titizlikle belirlenmiştir.
- Belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi amacıyla ilgili hedefleri miktar ve zaman boyutunda tanımlayan performans göstergeleri belirlenmiştir.
- Stratejik planın sadece kanuna uymak için yapılması gerektiği, kurumun gelişimi açısından da önemli olduğu her aşamada vurgulanmış ve kurum kültürünü yansıtacak şekilde hazırlanmasına özen gösterilmiştir.
- Kalkınma Bakanlığı tarafından yayımlanan “ Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” dikkatle incelenmiş, yapılan değişiklik ve güncellemeler doğrultusunda üniversitemiz 2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanmıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

Yükseköğretim kurumlarının faaliyet alanları, görevleri, amacı ve ana ilkeleri 2547 sayılı kanunda belirtilmiştir.

Yükseköğretim kurumlarının görevleri 2547 Sayılı Kanunun 12. maddesinde şu şekilde belirtilmiştir:

Bu kanundaki amaçlara ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri:

- a. Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak,
- b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

- c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık öğretim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f. Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık öğretim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g. Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak: sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- i. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Temel yasal yükümlülükleri Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile belirlenen kurumumuz aşağıda belirtilen kanun, kanun hükmünde kararname ve Bakanlar Kurulu kararları ile yürürlüğe konulan mevzuatı da uygulamakla yükümlüdür:

- Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu (2809),
- 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu,
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu,
- 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Eğitim Yapılması Hakkında Kanun,

- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun,
- 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu,
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu,
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Damga Vergisi Kanunu,
- 5746 sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun,
- 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu,
- 5765 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilâtı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 711 sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulması ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun,
- 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- 190 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- 78 sayılı Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Uruklu Öğretim Elemanı Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Bakanlar Kurulu Kararı,
- Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği,
- Yükseköğretim Kurumlarının Yurtdışındaki Kapsama Dâhil Yükseköğretim Kurumlarıyla Ortak Eğitim ve Öğretim Programları Tesisi Hakkında Yönetmelik,
- Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği,

- Yükseköğretim Kurumlarında Emekli Öğretim Elemanlarının Sözleşmeli Olarak Çalıştırılması Esaslarına İlişkin Karar,
- Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimde Görev Alacak Öğretim Elemanlarına Ödenecek Ders Ücretleri ile Görevli Akademik Yönetici ve Öğretim Elemanları ile İdari Personele Ödenecek Fazla Çalışma Ücretlerine İlişkin Karar,
- Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetleri ve Öğrenci Katkı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Esaslar,
- 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun
- 14/08/2010 tarihli ve 27672 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği
- 23.08.2011 tarihli ve 28034 sayılı ile Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik
- Faaliyet ve Hizmetlerimizi İlgilendiren Diğer Mevzuatlar

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitemizin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. İdari yönetimin başında ise, rektöre bağlı bir genel sekreter bulunur. Hizmetlerin gerekli kıldığı kadrolar ise daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevlilerdir. Üniversitemizde görev alan akademik personelin görev ve sorumlulukları 2547 ve 2914 sayılı Kanunlar 'da, idari personelin görev ve yetkileri ise 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda tanımlanmıştır.

Tablo 5 Mevzuat Analizi Tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
(3) Ayrıca; a) Görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen mevzuatta değişiklik olması hâlinde ilgili kamu idaresinin, b) Hükümetin değişmesi halinde mahalli idareler hariç diğer kamu idarelerinin, c) Bakanın değişmesi halinde ilgili bakanlık ile bağlı ve ilgili kamu idarelerinin, ç) Mahalli idarelerde üst yöneticinin değişmesi halinde ilgili mahalli idarenin, d) Doğal afet, tehlikeli salgın hastalıklar veya ağır ekonomik bunalımların vuku bulması hallerinde ilgili kamu idarelerinin,	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 7. Madde.	Söz konusu yönetmeliğin 3. fıkrasında stratejik planların hangi durumlarda yenileneceği belirtilmekle birlikte özel bütçeli bir idare olan üniversitelerde de üst yöneticinin değişmesi halinde stratejik planın yenilenmesi uygun olacaktır.	Söz konusu yönetmeliğin 7. maddesinin 3. fıkrasına "e) özel bütçeli bir idare olan üniversitelerde üst yöneticinin değişmesi halinde ilgili üniversitenin" maddesi eklenmesi uygun olacaktır.
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
"Yıl içinde üst yönetici değişmişse 'benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler' ..."Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse 'benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler' ibaresi de eklenir.	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik eki.	Söz konusu yönetmeliğin ekinde yer alan üst yönetici ve harcama yetkililerinin iç kontrol güvence beyanlarında ilgili yılın bitiminde ve idare/birim faaliyet raporları hazırlanmadan üst yöneticinin/harcama yetkilisinin değişmesi durumunda idare/birim faaliyet raporunda yer alan iç kontrol güvence beyanını kimin imzalaması gerektiği konusunda açıklık getirilmesi uygun olacaktır.	"Yıl içinde..." ifadesinin cümleden çıkarılması durumunda söz konusu tereddüt ortadan kalkmış olacaktır.
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Harcama yetkilileri bütçede öngörülen ödenekleri kadar, ödenek gönderme belgesiyle kendisine ödenek verilen harcama yetkilileri ise tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 31. madde.	Harcamanın yapılabilmesi için bütçede yeterli ödeneğin bulunması yeterli değildir. Ödeneğin serbest ve kullanılabilir olması da gereklidir.	"... harcama yapabilir." ifadesi yerine taahhüde girişebilir ifadesinin kullanılması daha doğru bir ifade olacaktır.

<p>Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.</p>	<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. madde.</p>	<p>Zaten uygulanmakta olan performans esaslı bütçeleme anlayışı ve uygulamada performans programı ile bütçenin birlikte hazırlandığı bilinmekte ilgili kanunda da bu yönde bir düzenlemenin yapılarak performans programı ve bütçenin birleştirilerek tek bir belge olması daha uygun olacaktır.</p>	<p>“... Performans programı hazırlar.” ifadesi yerine performans programını bütçe ile birlikte hazırlar ifadesinin kullanılması daha doğru bir ifade olacaktır.</p>
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>Merkezî yönetim bütçesinin hazırlanma süreci, Bakanlar Kurulunun en geç eylül ayının ilk haftası sonuna kadar toplanarak kalkınma planları, stratejik planlar ve genel ekonomik koşulların gerekleri doğrultusunda makro politikaları, ilkeleri, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükleri de kapsayacak şekilde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan orta vadeli programı kabul etmesiyle başlar. Orta vadeli program, aynı süre içinde Resmî Gazete ‘de yayımlanır.</p> <p>Orta vadeli program ile uyumlu olmak üzere, gelecek üç yıla ilişkin toplam gelir ve gider tahminleri ile birlikte hedef açık ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içeren ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan orta vadeli malî plan, en geç Eylül ayının onbeşine kadar Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanır ve Resmî Gazetede yayımlanır.</p>	<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 16. madde.</p>	<p>“Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi Maliye Bakanlığınca, Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberi ise Kalkınma Bakanlığınca en geç Eylül ayının on beşine kadar Resmî Gazete ‘de yayımlanır”. hükmüne göre bütçe süreci çalışmaktadır. Oysa mevcut durumda üniversitelerde bütçe çalışmalarının temmuz ayında yapılması ve bütçe teklifinin Maliye Bakanlığınca gönderilmesi istenmektedir. Ortada ne bütçe tavanına ilişkin rakamlar ne de bütçe hazırlama rehberi olmadığı halde kurumlara rasyonel olmayan bütçeler yapılmaktadır. Fıili durum ile kanun metninin uyumlu hale getirilmesi amaçlanmıştır.</p>	<p>“Merkezî yönetim bütçesinin hazırlanma süreci, ...en geç haziran ayının ilk haftası sonuna kadar ... Kalkınma Bakanlığınca hazırlanan orta vadeli programı kabul etmesiyle başlar...” şeklinde</p> <p>“... orta vadeli malî plan, en geç haziran ayının onbeşine kadar Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanır...” şeklinde değiştirilmesi ile fıili durum ile kanun metni arasındaki uyumsuzluk giderilmiş olacaktır.</p>

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 32. madde.	Harcama yetkilileri idarenin stratejik plan ve yılı performans programına uygun olarak kullanmasını sağlamak ve idare bütçesi ile performans programı arasındaki ilişkiyi güçlendirmek gerekmektedir.	“... Ve idarenin stratejik olan ve performans programlarına uygun olmasından.....” ifadesinin eklenmesi söz konusu ilişkiyi güçlendirecektir.
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 58. madde	Her harcamanın mali hizmetler birimi tarafından da ön mali kontrole tabi tutulduğu anlaşılmakta oysa mali hizmetler biriminin ön mali kontrolü yönetmelik ve risk esaslı olarak idarelerce belirlenen harcamalarla sınırlıdır. Bu yanlış anlamının giderilmesi gerekmektedir.	“... Ön mali kontrole tabi tutulması belirlenen iş ve işlemler için” ifadesinin eklenmesi söz konusu yanlış anlaşılma ortadan kaldıracaktır.
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
1)“...Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler...” 2)“Teşkilat kanunlarında, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve strateji geliştirme ve mali hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği müdürlük birimlerine ilişkin düzenleme yapıncaya kadar ikinci fıkrada belirtilen görevler ile kanunlarla verilen diğer görevleri de yürütmek üzere...”	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 11. Madde 5436 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15. madde.	5018 ve 5436 sayılı kanunların ilgili maddelerinde ifade uyumsuzlukları bulunmaktadır. 5018’de mali hizmetler birimi ifadesi kullanılırken, 5436’da ise Strateji Geliştirme Birimi ifadesi kullanılmaktadır. Mali Hizmetler Birimi ifadesi uygulamada karışıklık yaratmakta, farklı görev ve sorumluluk taşıyan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile karıştırılmaktadır.	5018 sayılı Kanunda geçen“... Mali hizmetler birimi ...” ifadesi yerine “...Strateji Geliştirme Birimi...” ifadesinin yer alması uygun olacaktır.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>1) Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak.</p> <p>2) Akademik ve İdari personelin atama, özlük, emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak.</p> <p>3) İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını hazırlamak.</p>	<p>1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu.</p> <p>2) 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu.</p> <p>3) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu.</p> <p>4) Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik.</p>	<p>Devlet Personel Başkanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından atama izni verilen kontenjan bulunması ve ataması yapılacak kişinin genel ve özel şartları taşınması ve yapılacak sınavlarda başarılı olması gerekmektedir. Özlük, emeklilik işlemleri için kanunda belirtilen şartların sağlanması gerekmektedir.</p>	<p>Hızla büyüyen ve gelişen Üniversitemizin personel ihtiyacının karşılanabilmesi için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından atama yapılabilecek yeterli kontenjanın verilmesi gerekmektedir.</p>
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<p>MADDE 15 – (1) (Değişik:RG-04/03/2015-29285) Öğrenciler her yarıyıl, ders kaydı yaptırmak zorundadır. Bir öğrencinin haftalık alabileceği derslerin kredi saat miktarı fakültelerde ve yüksekokullarda 30 kredi saati; meslek yüksekokullarında 33 kredi saati geçmemek üzere ilgili kurulca belirlenir. Bu kredi sınırları tekrar dersi olan veya AGNO’su 2,50’nin altında olan öğrencilere üst yarıyıldan ders alma hakkı vermez. Kredi hesabı, 12 ‘nci maddeye göre yapılır ve kredi hesabında ortak zorunlu dersler ile mezuniyet için gerekli toplam krediden sayılmayan dersler dikkate alınmaz. Öğrenciler, öncelikle başarısız oldukları derslere kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrenci, kaldığı dersin/derslerin ön şart durumunda olduğu ön şartlı dersi/dersleri alamaz.”</p>	<p>27.08.2011 Tarihli Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 04.11.1981 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine göre düzenlenmiştir.</p>	<p>(2) Meslek yüksekokulları öğrencileri hariç, tekrar dersi olmayan ve AGNO’su en az 2,50 olan ara sınıf öğrencileri, ön şartlı olmayan üst yarıyıl/yıl programlarına ait derslerden en çok iki ders derslerden ortak zorunlu dersler hariç kredi toplamı, ilgili fakülte/yüksekokul tarafından belirlenir.</p> <p>Maddesi gereği AGNO’su 2.50 olan öğrenciler üstten ders aldığından yanlış yorumlaya sebep olmaktadır.</p>	<p>“Bu kredi sınırları tekrar dersi olan veya AGNO’su 2,50’nin altında olan öğrencilere üst yarıyıldan ders alma hakkı vermez.” cümlesinin</p> <p>“... Bu kredi sınırları tekrar dersi olan veya AGNO’su 2,00 olan öğrencilere yarıyıldan ders alma hakkı verir....” cümlesi ile değiştirilmesi uygun olacaktır.</p>
<p>MADDE 15 – (5) (Değişik:RG-09/02/2016-29619) Öğrenci, birbirini izleyen iki yarıyıl sonunda mezun olabilecek durumda ise, öğrenciye azami kredi saati miktarına ilaveten son iki yarıyılın her biri için en fazla altı kredilik iki ders verilebilir.</p>	<p>27.08.2011 Tarihli Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 04.11.1981 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine göre düzenlenmiştir.</p>	<p>Her biri olarak ifade edildiğinde 6 kredi olarak yorumlanmaktadır ancak Eğitim Öğretim yılı içinde güz yarıyılı 6 kredi 2 ders bahar yarıyılı 6 kredi 2 ders olması gerekmektedir.</p>	<p>“...iki yarıyılın her biri için en fazla altı kredilik iki ders verilebilir.” ifadesinin</p> <p>“... iki yarıyılın güz döneminde 6 kredi 2 ders bahar döneminde 6 kredi 2 Ders verilebilir.” ifadesi dle değiştirilmesi uygun olacaktır.</p>

Madde 4-(Değişiklik ;Senato11.06.2014 tarih 07/039 karar)	27.08.2011 Tarihli Özel Öğrenci Yönergesi 04.11.1981 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine göre düzenlenmiştir.	Geçerli bir hastalık sebebi bulunan öğrenciler için özel öğrenci durumu değerlendirilmesi uygun olacaktır.	1-Hastalık (bulunduğu yerde tedavisinin yapılamayacağını belgeleyen tam teşekküllü hastane heyet raporu ve hastalıktan dolayı bakıma muhtaç olması) a)Yaşamı tehdit eden kronik hastalığı olan öğrenciler.
1-Hastalık (bulunduğu yerde tedavisinin yapılamayacağını belgeleyen tam teşekküllü hastane heyet raporu ve hastalıktan dolayı bakıma muhtaç olması)			
a)Yaşamı tehdit eden kronik hastalığı olan öğrenciler			
-Tıp 1 Diyabete mellitus			
-Kronik kalp hastalığı...			
Madde 4-(Değişiklik ;Senato11.06.2014 tarih 07/039 karar)	27.08.2011 Tarihli Özel Öğrenci Yönergesi 04.11.1981 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine göre düzenlenmiştir.	Üniversitemizin kurumsal işleyişine ve öğrencinin üniversitemizdeki kayıt işlemlerinin tamamlanmasında aksaklıklar yaşanmaması için madde eklenmesi gerekmektedir.	“Yıllık Programlar için en az bir yıl, diğer programlar için en az bir yarıyılı tamamlayan öğrenciler özel öğrenci statüsüyle öğrenim görmek için başvurabilirler.” Şeklinde bir madde eklenmesi uygun olacaktır.
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
2547 sayılı Kanununun Öğrenci Disiplin İşleri başlıklı 54. Maddesinin (c) bendi “Disiplin soruşturmasına, olay öğrenilince derhal başlanılır ve soruşturma engeç onbeş gün içinde sonuçlandırılır.”	2547 sayılı Kanununun 54.Maddesi	Soruşturmanın 15 gün içinde bitirilememesi halinde ek süre talebinin karşılanması gerekmektedir.	2547 sayılı Kanununun 54. Maddesinin (d) fıkrasına aşağıdaki cümle eklenmelidir. “Soruşturmanın 15 gün içinde sonuçlandırılmaması halinde soruşturmayı başlatan makamdan ek süre talep edilir. Soruşturmayı başlatan makam zaman aşımını dikkate alarak makul bir süre verilir.”
Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Akademik ve idari personel hakkında başlatılan idari soruşturmalar ile ceza soruşturmalarının usule uygun olarak yürütülüp sonuçlandırılması	2547 sayılı Kanununun 53. ve devamı ile 657 sayılı Kanununun 125. Ve devamı maddeleri	Yükseköğretim kurumları yönetici, öğretim elemanı ve memurlarının disiplin işlemlerini düzenleyen yönetmelik bulunmamaktadır.	Acilen Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından ihtiyacı giderecek bir yönetmelik hazırlanarak çözümlenmelidir.

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo 6. Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
ONUNCU KALKINMA PLANI	158 numaralı politika paragrafı	Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi, mesleki ve teknik eğitimde okul-işletme ilişkisinin orta ve uzun vadeli sektör projeksiyonlarını dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla artırılacaktır.
	159 numaralı politika paragrafı	Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir.
	160 numaralı politika paragrafı	Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.
	161 numaralı politika paragrafı	Yükseköğretim sistemi, hesap verebilirlik temelinde özerklik, performans odaklılık, ihtisaslaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde kalite odaklı rekabetçi bir yapıya dönüştürülecektir.
	163 numaralı politika paragrafı	Yükseköğretimde kalite güvencesi sistemi oluşturulacaktır.
	164 numaralı politika paragrafı	Yükseköğretim kurumlarının sanayi ile işbirliği içerisinde teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir yapıya dönüştürülmesi teşvik edilecek ve girişimci faaliyetler ile gelir kaynakları çeşitlendirilecektir.
	165 numaralı politika paragrafı	Yükseköğretim kurumları çeşitlendirilecek ve yükseköğretim sistemi uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilecektir.
	295 numaralı politika paragrafı	Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunması, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi sağlanacaktır.
	298 numaralı politika paragrafı	Kültür değerlerimiz ve geleneksel sanatlarımızın yaşatılmasına yönelik destekler etkinleştirilerek uygulamaya devam edilecektir.
	341 numaralı politika paragrafı	Kamuya ait tüm spor tesislerinin bütün vatandaşların kullanımına açık olması sağlanacaktır.
	627 numaralı politika paragrafı	Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülecektir.
632 numaralı politika paragrafı	Teknoloji geliştirme bölgelerinin yapısı ve işleyişi: üniversite sanayi işbirliğini, işletmeler arası ortak Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerini ve yenilikçi girişimciliği en üst düzeye çıkarmak üzere etkinleştirilecektir.	

	634 numaralı politika paragrafı	Üniversite ve özel sektör işbirliğini daha kolaylaştırıcı ve teşvik edici önlemler alınacak ve ara yüzler oluşturulacaktır. Bu çerçevede yükseköğretimin yeniden yapılandırılmasında, akademisyenlerin ve öğrencilerin Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesine özen gösterilecektir.
	635 numaralı politika paragrafı	Araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği daha da artırılacak, özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvikine devam edilecektir.
	636 numaralı politika paragrafı	Temel ve sosyal bilimlerde yetkin araştırmacıların yetiştirilmesi desteklenecek, üniversiteler ve kamu kurumları bünyesinde bu alanlardaki araştırmaların sayısı, niteliği ve etkinliği artırılacaktır.
	767 numaralı politika paragrafı	Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik araştırmalara öncelik verilecek, tarım ve gıda odaklı teknoparklar ile sektörel teknoloji platformlarının tesis edilmesi sağlanacaktır.

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
DAP STRATEJİK PLAN (2017-2021)	Amaçlar ve Hedefler 8 numaralı Stratejik Amaç ve Hedef	Bölgesel kalkınma dinamiklerini harekete geçirecek nitelikli beşerî ve sosyal sermayeyi oluşturmak. Yapılacak eğitim ve bilimsel etkinliklerle bilim ve teknoloji altyapısı güçlendirilecektir.

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
ORTA VADELİ PROGRAM (2016-2018)	91 numaralı politika paragrafı	Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik çalışmalara öncelik verilerek, güdümlü projelerle tarım-sanayi-üniversite arasındaki işbirlikleri artırılacaktır.
	133 numaralı politika paragrafı	Üniversite hastanelerinin yapısal sorunlarının giderilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizinin çıktılarında yararlanılarak üniversitenin sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiş, bu ürün ve hizmetler belirli faaliyet alanları altında toplanmıştır. Faaliyet alanları: eğitim, araştırma, bilimsel etkinlikler, sosyal kültürel ve sportif etkinlikler, toplum yararına dönük hizmetler ve yükseköğretime ilişkin idari faaliyetler olarak belirlenmiştir.

Tablo 7. Faaliyet Alanı Ürün/Hizmetler

FAALİYET ALANI	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim	1- Yabancı dil hazırlık programı 2- Ön lisans programları 3- Lisans programları 4- Lisansüstü eğitim programları 5- Sertifika programları (Sürekli eğitim merkezi kapsamında) 6- Uzaktan eğitim hizmetleri 7- Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları
B- Araştırma	1- Proje 2- Yayın 3- Deneysel araştırmalar 4- Bilimsel araştırmaları destekleme hizmetleri 5- Araştırma ve uygulama merkezi hizmetleri
C-Bilimsel Etkinlikler	1- Üniversite bünyesinde ulusal düzeyde bilimsel toplantılar düzenlemek. 2- Üniversite bünyesinde uluslararası düzeyde bilimsel toplantılar düzenlemek. 3- Öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası toplantılara katılımını sağlamak. 4- Bilimsel sergiler düzenlemek.
D- Sosyal, Kültürel ve Sportif Etkinlikler	1- Mezuniyet törenleri 2- Sosyal, kültürel ve sportif alanlarda çeşitli yarışmalara katılmak. 3- Kütüphane hizmetleri 4- Öğrencilere yönelik ek hizmetler (burs, aktif öğrenci çalıştırma ve beslenme gibi) 5- Sportif faaliyetlerin sürdürülmesini sağlamak için sunulan imkânlar (stadyum, havuz, fitness gibi)
E- Toplum Yararına Dönük Hizmetler	1- İhtiyaç sahiplerine yönelik yardım kampanyaları 2- Merkezi araştırma ve uygulama laboratuvarının sunduğu analiz hizmetleri 3- Sportif ve kültürel birimlerin toplum hizmetine sunulması 4- Sürekli eğitim merkezi kapsamında toplum yararına verilen eğitim hizmetleri 5- Hayvansal üretim merkezi kapsamında üretilen ürünlerin halka sunulması 6- Kan bağıışı kampanyaları
F- Yükseköğretime İlişkin İdari Faaliyetler	1- Personel hizmetleri 2- İdari ve destek hizmetleri 3- Strateji geliştirme ve mali hizmetler 4- Kütüphane ve dokümantasyon ile ilgili hizmetler 5- Yapı işleri ile ilgili hizmetler 6- Bilgi işlem ile ilgili hizmetler 7- Hukuk ve mevzuat ile ilgili hizmetler 8- Basın ve halkla ilişkiler ile ilgili hizmetler 9- Güvenlik ile ilgili hizmetler 10- Sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler 11- Öğrenci işleri ile ilgili hizmetler

2.6. Paydaş Analizi

Stratejik planlamanın en önemli unsuru olan katılımcılığın sağlanması amacıyla üniversitenin etkileşim içinde olduğu taraflarla görüşülerek görüş, öneri ve beklentileri doğrultusunda hizmetlerin etkin bir şekilde sunulmasına engel oluşturabilecek unsurlar saptanmış, paydaşların planı sahiplenmesi ve planın uygulanabilirliği artırılmıştır.

Paydaşların Tespiti:

Paydaşların tespit edilmesi amacıyla stratejik planlama ekibi tarafından gerçekleştirilen toplantılarda üniversitemizin ürün ve hizmetlerinden kimlerin etkilendiği, kimlerin etkilediği, kullananlar ve yönlendirenler sorularının cevaplarına göre sınıflandırma yapılmıştır. Üniversitemizin paydaşları iç paydaş ve dış paydaş olarak sınıflandırılmıştır.

Paydaşların Önceliklendirilmesi:

İç ve dış paydaş olarak sınıflandırılan paydaşlar etki ve önem derecesine göre önceliklendirilmiştir. Önceliklendirilmesi yapılan paydaşların etki ve önem dereceleri aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Tablo 8. Paydaş Önceliklendirme Tablosu				
Paydaş Adı	Paydaşlık Durumu	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5	25
Akademik Personel	İç Paydaş	5	5	25
İdari Personel	İç Paydaş	5	5	25
Merkezi Kamu İdareleri	Dış Paydaş	4	4	16
Yasama ve Yargı Organları	Dış Paydaş	3	3	9
Öğrenci Toplulukları	İç Paydaş	4	3	12
Diğer Üniversiteler	Dış Paydaş	3	3	9
Yükseköğretim ve Araştırma Proje Destek Kuruluşları	Dış Paydaş	4	4	16
Sanayi Kuruluşları	Dış Paydaş	3	3	9
Mezunlar	İç Paydaş	3	3	9
Yerel Kamu İdareleri	Dış Paydaş	4	4	16
Öğrenci aileleri	İç Paydaş	5	4	20
Şehir Halkı	Dış Paydaş	4	4	16
Yazılı ve Görsel Basın Kuruluşları	Dış Paydaş	3	3	9
Ulusal-Uluslararası Kuruluşlar/ Meslek Örgütleri/ Sendikalar	Dış Paydaş	2	3	6
Tedarikçiler	Dış Paydaş	3	3	9

Paydaşların Değerlendirilmesi;



Önceliklendirilmesi yapılan paydaşların, üniversitenin hangi ürün ve hizmetinden etkilenme, etkileme ve ilgili olma durumuna göre paydaş-ürün/hizmet matrisi oluşturulmuştur.

Tablo 9. Paydaş Ürün Matrisi

Paydaş Adı	Eğitim							Araştırma					Bilimsel Etkinlikler				Sosyal, Kültürel ve Sportif					Toplum Yararına Dönük Hizmetler						Yükseköğretime İlişkin İdari Faaliyetler											
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Öğrenciler	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓					✓						✓	✓
Akademik Personel			✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓					✓	✓	✓	✓		✓							✓	
İdari Personel			✓	✓	✓	✓												✓	✓		✓					✓	✓	✓	✓		✓							✓	
Merkezi Kamu İdareleri																												✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Yasama ve Yargı Organları																												✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Öğrenci Toplulukları													✓	✓				✓			✓						✓											✓	
Diğer Üniversiteler		✓	✓	✓			✓														✓							✓	✓										
Yükseköğretim ve Araştırma Proje Destek Kuruluşları								✓	✓	✓	✓	✓											✓		✓			✓								✓			
Sanayi Kuruluşları								✓	✓	✓	✓	✓											✓														✓		
Mezunlar					✓														✓		✓															✓		✓	
Yerel Kamu İdareleri			✓	✓	✓						✓	✓	✓							✓		✓	✓	✓	✓			✓	✓							✓			
Öğrenci aileleri																	✓					✓		✓	✓	✓												✓	
Şehir Halkı		✓	✓	✓	✓	✓												✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓										✓			
Yazılı ve Görsel Basın Kuruluşları								✓																				✓								✓			
Ulusal-Uluslararası Kuruluşlar/ Meslek Örgütleri/ Sendikalar													✓	✓														✓								✓			
Tedarikçiler																													✓		✓	✓		✓					

Tablo 10. Paydaş Etki/Önem Matrisi

ETKİ DÜZEYİ ÖNEM DÜZEYİ	ZAYIF	GÜÇLÜ
DÜŞÜK	<u>İzle</u> <ul style="list-style-type: none">➤ Ulusal-Uluslararası kuruluşlar➤ Meslek örgütleri➤ Sendikalar	<u>Bilgilendir</u> <ul style="list-style-type: none">➤ Şehir halkı➤ Öğrenci aileleri➤ Mezunlar➤ Öğrenci toplulukları
YÜKSEK	<u>Çıkarlarını gözet, Çalışmalara dâhil et</u> <ul style="list-style-type: none">➤ Tedarikçiler➤ Diğer üniversiteler	<u>Birlikte çalış</u> <ul style="list-style-type: none">➤ Öğrenciler➤ Akademik personel➤ İdari personel➤ Merkezi kamu idareleri➤ Yerel kamu idareleri➤ Yükseköğretim ve araştırma proje destek kuruluşları➤ Sanayi Kuruluşları➤ Yazılı ve görsel basın kuruluşları➤ Yasama ve yargı organları

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi;

Üniversitemizin 2019-2023 dönemi stratejik planı kapsamında tespiti yapılarak önceliklendirilmesi ve değerlendirilmesi yapılan paydaşlarla, üniversite ve üniversitenin ürün/hizmetleri hakkında görüşleri alınmıştır. İç paydaşlarla anket uygulaması yöntemiyle, dış paydaşlarla ise hem anket yöntemi hem de toplantılar yapılarak görüş ve öneriler alınmıştır. Yapılan çalışmalar sonucunda elde edilen sonuçlar memnuniyet duyulan konular, rahatsızlık duyulan konular ve beklenti, hedef ve öneriler olmak üzere üç başlık altında toplanmıştır.

Üniversitemiz Bünyesinde Yürütülen Faaliyetler ve İşleyiş ile İlgili Memnuniyet Duyulan Konular:

- Kampüs içindeki binaların ve iç donanımlarının fiziksel olarak yeterli olması,
- Üniversitemiz çalışanlarına yönelik mobbing ve psikolojik baskının olmaması,
- Kampüs alanındaki peyzaj uygulamalarının iyi olması,
- İbrahim Çeçen Vakfının üniversitemizin çalışanlarına ve öğrencilerine yönelik desteklerinin üst düzeyde olması,
- Üniversitemizin spor ve sosyal tesislerinin halka açık olması,
- Üniversitemiz yemekhanesinde öğrenci-akademisyen ve idari personel için aynı hizmetin verilmesi,
- Kampüsün temiz ve nezih olması,
- Çalışanlar arasında takım ruhu ve yardımlaşmanın üst seviyede olması,
- Üniversitemizin binaları içindeki teknoloji donanımının iyi durumda olması,

Üniversitemiz Bünyesinde Yürütülen Faaliyetler ve İşleyiş ile İlgili Rahatsızlık Duyulan Konular:

- Üniversitemizin kurumsal kimliğinin zayıf olması ve kurum kültürünün oluşmaması,
- Akademik personelin kongre, konferans ve sempozyum gibi bilimsel etkinliklere katılımı ile ilgili yeterli desteğin sağlanmaması,
- Uzaktan Eğitim Merkezinin işleyişinde yaşanan aksaklıklar ve teknik problemler,
- İdari personelin ve akademik personelin değişim programlarından yeterince faydalanamaması,
- Üniversitemizin birimlerindeki komisyon ve kurulların işleyişlerinde yetkin üyelere oluşmamasından kaynaklanan aksaklıklar,
- Üniversitemizin akademik ve idari birimlerinde alanında uzman personel sayısının yetersiz olması,
- Akademik birimlerin ve özellikle üniversitemizin lokomotifi olabilecek prestijli bölümlerin cihaz, donanım ve altyapı eksiklikleri,
- Akademik personelin ihtiyaç duyduğu veri tabanı, dijital kütüphane ve lisanslı program eksiklikleri,
- Görevde yükselme sınavlarının periyodik olarak yapılmaması,
- İnternet bağlantı hızının yavaş olması,
- Kampüs içerisinde ihtiyaçlara cevap verebilecek market, kuaför vb. sosyal donatıların eksiklikleri,

- Okul Öncesi Öğretmenliği ve Çocuk Gelişimi bölümlerimiz olmasına rağmen kampüs içerisinde çocuk kreşinin olmaması,
- Kampüs içerisinde kablosuz internet ağının yeterli düzeyde olmaması,

Üniversitemizden Beklentiler, Hedefler ve Öneriler;

- Üniversitemizin kendi potansiyelini ve bölgenin ihtiyaçlarını göz önüne alarak kalkınma-gelişim odaklı bir strateji belirlemesi ve bu yönde adımlar atması,
- Derslerin takibi, denetimi ve iyileştirmesi anlamında mekanizmaların sağlıklı bir şekilde çalıştırılması, bu denetimler ile eğitim-öğretim kalitesinin artırılması,
- Ders dağılımlarının öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarıyla uyumlu olması ve ders görevlendirme, ders kayıt ve ders programı gibi dönem işlemlerinin derslerin başlamasından en az 15 gün önce bitirilmesi,
- Üniversitemizin ilimizin en büyük sorunu olan sağlık sektöründe çözüm ortağı olması gerektiği düşünülmektedir. Bu sebeple, kampüs alanımızın çok yakınında yapılmakta olan devlet hastanesi üniversitemizde kurulacak olan tıp fakültesinin işleyişini kolaylaştırabilir.
- Gelişimini bir türlü sağlayamayan mühendislik fakültesinin merkez kampüs içine alınarak öğrenci alacak konuma getirilmesi,
- Personel alımlarında ihtiyaç analizinin dikkate alınması, bölümlerin görüşlerine değer verilmesi ve yetkin-donanımlı kişilerin istihdam edilmesi,
- Üniversitemizin sosyal medya yönünün geliştirilmesi ve tanıtım faaliyetlerinin daha profesyonel yapılması,
- Üniversitemiz çalışanlarının kuruma aidiyet duygusunu artıracak uygulamalar ile kurum kültürünü geliştirme,
- Akademik personelin bilimsel çalışma yapma ve üniversitenin marka değerini artıracak projeler üretme kabiliyetini geliştirecek imkân ve ortamın sağlanması,
- Personel yönetiminden insan kaynakları yönetimine geçilmesi,
- Üniversitemizde güzel sanatlar fakültesi kurulması için çalışmalar yapılması,
- Kariyer gelişim merkezi kurulması, mezun takip sistemi oluşturulması ve rehberlik danışma merkezinin aktif hale getirilmesi,
- Yeni öğrencilere oryantasyon hizmeti verilmesi,
- Kütüphane imkân ve hizmetlerinin artırılması,
- Ders değerlendirme anketlerinin her dönem yapılması ve denetim-kalite yönetim açısından değerlendirilmesi,

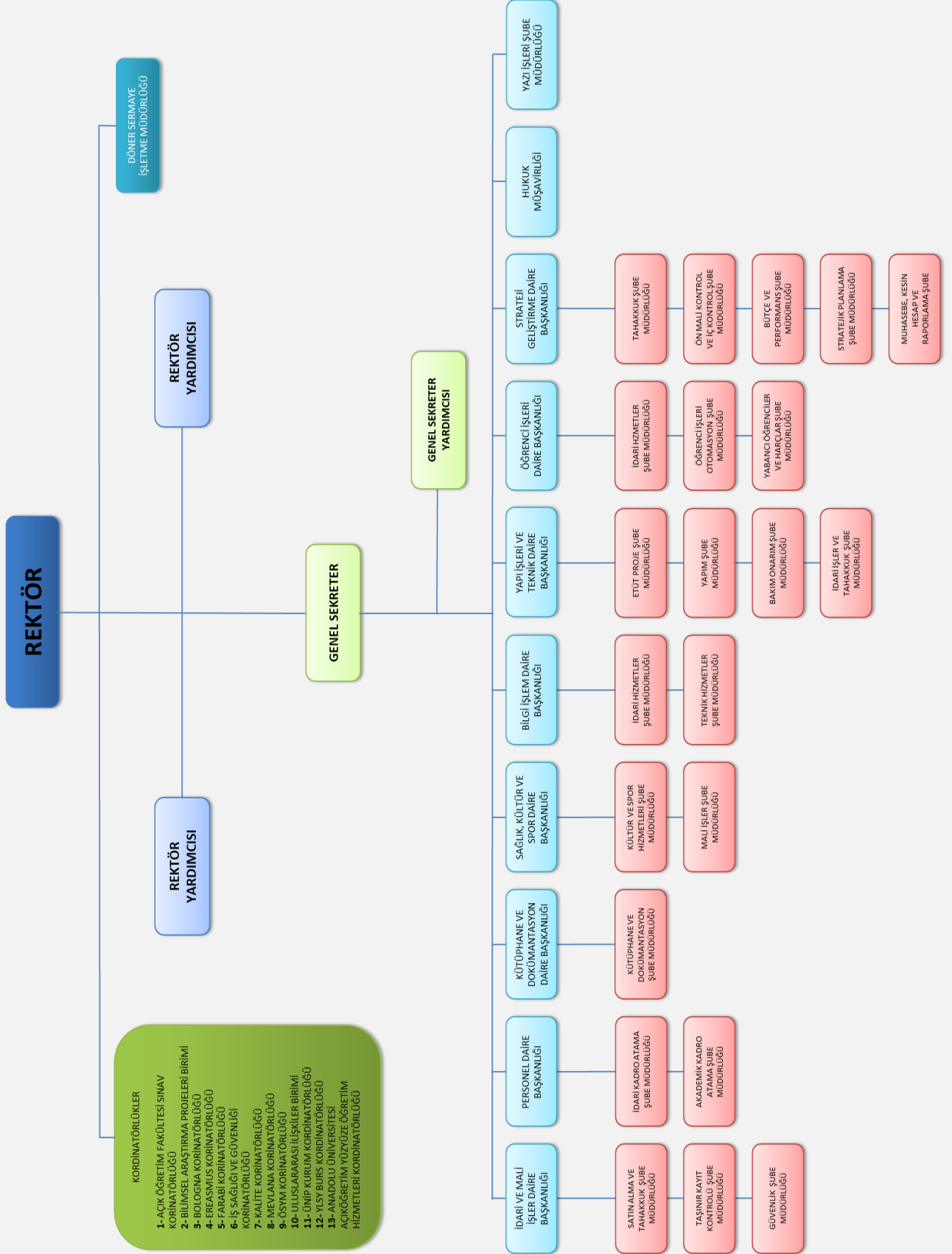
- Her yıl için memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi ve durum analizlerinin, stratejik plan hedeflerinin ulaşılma durumlarının bu anketlere göre analiz edilmesi.

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Kuruluş içi analiz kapsamında üniversitenin insan kaynaklarına, kurum kültürüne, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklarına ilişkin analizler yapılarak kurumun mevcut kapasitesi değerlendirilmiştir.

Teşkilat Şeması;

Şekil 2 Teşkilat Şeması 1



Şekil 3 Teşkilat Şeması 2



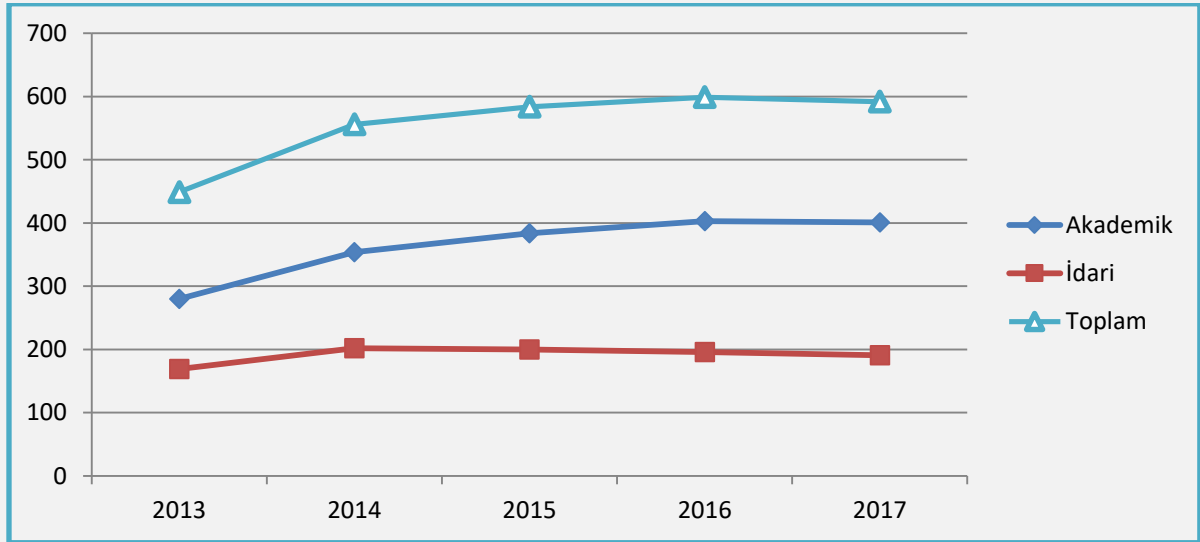
2.8. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

2.8.1. Personel Analizi

2007 tarihinde kurulan üniversitemiz 2017 yılı itibari ile 7 fakülte, 6 meslek yüksekokulu, 6 yüksekokul ve 3 enstitüde toplam 591 personel ile eğitim öğretim hizmetlerini sürdürmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planı hazırlanırken 2017 yılı aralık ayı verilerine göre kurum personeli nicelik ve nitelik olarak analiz edilmiştir. Stratejik amaçlara ulaşılabilmesi için mevcut insan kaynağının etkili ve verimli bir şekilde yönetilebilmesinin gerekliliği kapsamında hem akademik hem de idari personel yetersizliği giderilebilmesi amacıyla hazırlanan stratejik planda personel sayısının artırılmasına ve mevcut personele hizmet içi eğitimler verilmesine yönelik hedefler belirlenmiştir.

Şekil 4 Son Beş Yılda Akademik ve İdari Kadroların Gelişimi



Son beş yıllık süreç içerisinde akademik ve idari personel sayısında büyük değişiklik olmadığı görülmektedir. Aynı dönem içerisindeki öğrenci sayısında meydana gelen artış gözlemlendiğinde personel sayısındaki artışın yetersiz kaldığı görülmektedir. Bu durum eğitim kalitesini olumsuz olarak etkilemekte ve artan iş gücü dolayısıyla mevcut idari ve akademik personel kadrolarının planlanmasını da zorlaştırmaktadır.

Tablo 11. Yıllara Göre Akademik Personel Dağılımı (Kadrolu)

Akademik Personel	2013	2014	2015	2016	2017
Profesör	0	2	2	3	6
Doçent	3	7	11	15	20
Yardımcı Doçent	80	100	108	117	113
Öğretim Görevlisi	56	68	83	89	99
Okutman	19	12	15	14	12
Araştırma Görevlisi	114	160	156	155	144
Uzman	8	5	9	10	7
TOPLAM	280	354	384	403	401

Tablo 12. Yıllara Göre Akademik Personel Dağılımı (Görevlendirme)

Akademik Personel	2013	2014	2015	2016	2017
Profesör	6	8	8	6	7
Doçent	1	-	-	-	-
TOPLAM	7	8	8	6	7

Son beş yılda akademik personel sayısında %28 artış meydana gelmiştir. En fazla artış doçent ve öğretim görevlisi kadrolarında meydana gelirken, akademik personel içerisindeki en büyük pay araştırma görevlisi kadrosuna aittir.

Tablo 13. Yıllara Göre İdari Personel Dağılımı

Hizmet Sınıfı	2013	2014	2015	2016	2017
Genel İdari Hizmetler	126	149	147	153	152
Teknik Hizmetler	28	39	37	32	28
Sağlık Hizmetleri	2	3	3	1	1
Avukatlık Hizmetleri	1	1	-	-	-
Din Hizmetleri	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler	12	10	13	10	10
TOPLAM	169	202	200	196	191

Son beş yıla ait veriler incelendiğinde idari personel sayısında düşüş olduğu görülmektedir. İdari personel içerisinde en büyük payı genel idari hizmetler sınıfı personelleri oluşturmaktadır. İdari personel sayısının nicelik olarak yetersiz olması hizmet içi eğitimlere ağırlık verilerek mevcut personelin en iyi şekilde değerlendirilmesini gerekli kılmaktadır.

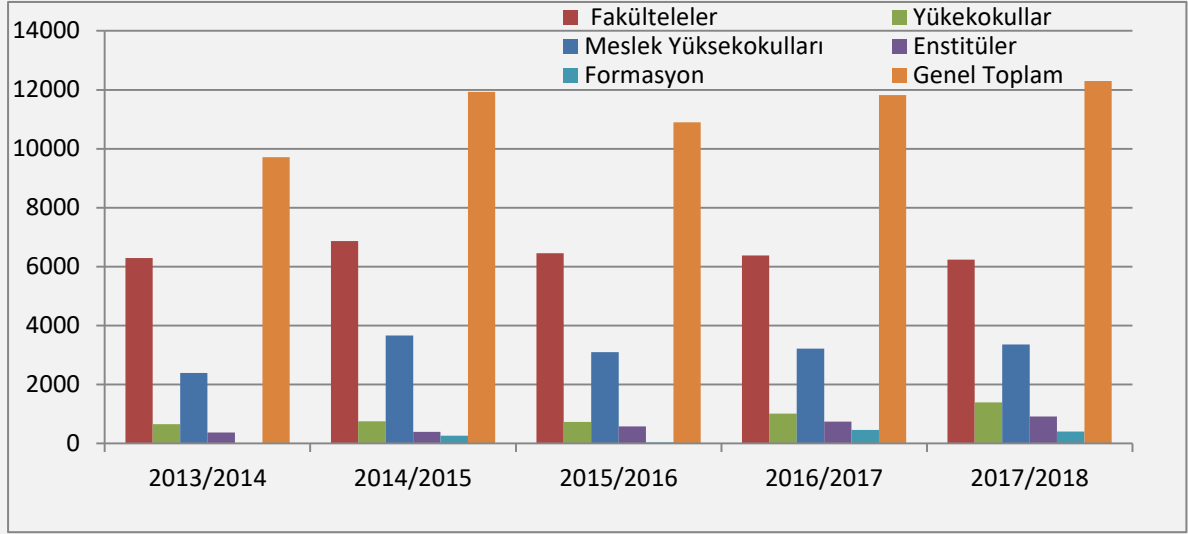
Aşağıdaki tabloda son beş yıllık dönemde idari personelimizin eğitim durumlarında meydana gelen değişimler gösterilmiştir. Veriler incelendiğinde idari personelimizin büyük bir çoğunluğunun ön lisans ve lisans mezunu olduğu görülmektedir. İdari personellerimizin eğitim durumları ve genç bir yapıya sahip olmaları göz önüne alındığında düzenlenecek hizmet içi eğitim programlarının iyi planlanması ve personel niteliklerine göre iş dağılımı yapılması durumunda, kurum kültürünün oluşması sağlanarak kurumsallaşmanın ve hizmet kalitesinin artmasına büyük katkı sağlayacaktır.

Tablo 14. Yıllara Göre İdari Personelin Eğitim Durumu Dağılımı

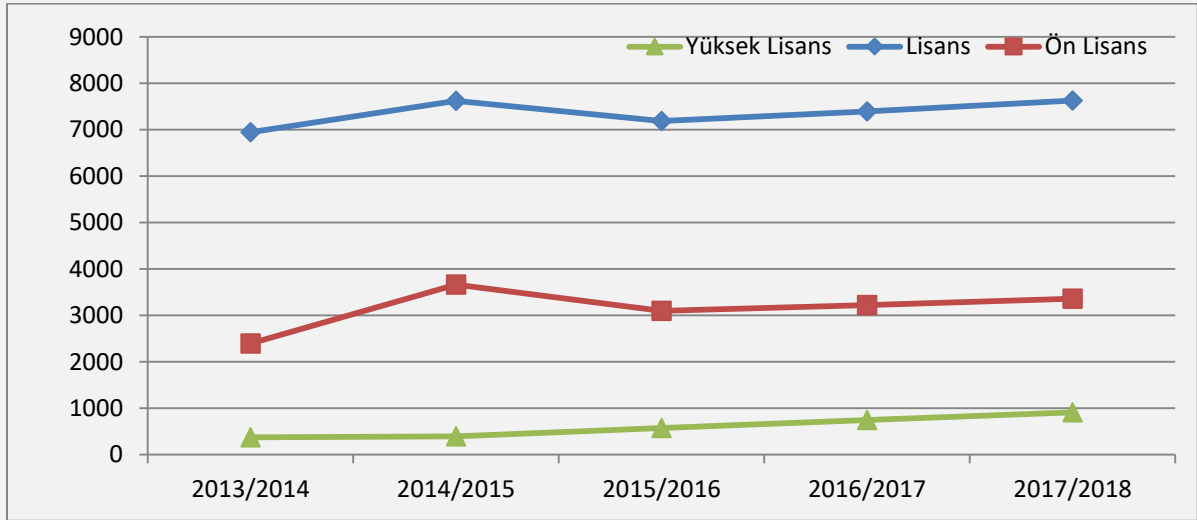
Hizmet Sınıfı	2013	2014	2015	2016	2017
İlköğretim	8	6	9	6	6
Lise	32	23	15	17	16
Ön Lisans	100	93	85	72	63
Lisans	57	75	88	99	97
Lisans Üstü	3	5	3	2	9
TOPLAM	200	202	200	196	191

a) Öğrenci Analizi

Şekil 5 Öğrenci Sayılarının Yıllara Göre Dağılımı 1



Şekil 6 Öğrenci Sayılarının Yıllara Göre Dağılımı 2



Son beş yıllık dönem incelendiğinde 2013-2014 eğitim öğretim yılında 9.718 olan öğrenci sayımız 2017-2018 eğitim öğretim döneminde %27 oranında artış göstererek 12.301 olmuştur. En fazla artış enstitülerde, en az artış ise fakültelerimizde eğitim gören öğrenci sayısında meydana gelmiştir. Üniversitemizin öğrencilerinin %50 'si fakültelerde eğitim görmektedir. Üniversitemizin öğrencilerinin yıllara ve okullara göre dağılımı aşağıda detaylı olarak gösterilmiştir.

Tablo 15. Öğrenci Sayılarının Yıllara ve Okullara Dağılımı

BİRİMLER	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Eğitim Fakültesi	3.944	3.869	3.280	3.100	3.002
Fen Edebiyat Fakültesi	1.193	1318	1.238	1350	1.451
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	494	722	54	888	791
Eczacılık Fakültesi	41	82	157	205	240
İslami İlimler Fakültesi	618	879	924	835	751
FAKÜLTELER TOPLAMI	6.290	6.870	6.453	6.378	6.235
Sağlık Yüksekokulu	287	257	183	254	402
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	352	449	496	629	732
Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu	18	43	56	80	85
Yabancı Diller Yüksekokulu	0	0	0	53	172
YÜKSEKOKULLAR TOPLAMI	657	749	735	1016	1.391
Meslek Yüksekokulu	1.462	2.304	1.821	1.836	1.830
Ağrı Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	856	1222	1.178	1190	1.215
Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulu	77	135	97	139	172
Eleşkirt Meslek Yüksekokulu	0	0	0	56	141
MESLEK YÜKSEKOKULLAR TOPLAMI	2.395	3.661	3.096	3.221	3.358
Fen Bilimleri Enstitüsü	128	139	220	253	281
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	248	254	357	493	632
ENSTİTÜLER TOPLAMI	376	393	577	746	913
FORMASYON	0	260	41	456	404
GENEL TOPLAM	9.718	11.933	10.902	11.817	12.301

2.8.2. Kurum Kültürü Analizi

Kurum kültürü kurumun tüm çalışanları tarafından paylaşılan değerler, ilkeler, inançlar, anlayışlar, davranışlar ve kurallar bütünüdür. Kurum kültürü tüm çalışanları aynı değerler ve aynı çalışma anlayışı çevresinde yakınlaştırıp birbirine bağlayıcı rol oynar ve kuruma bütünlük kazandırır.

Güçlü bir kurum kültürünün varlığı;

- Kurumun misyon ve stratejilerinin gerçekleştirilmesinde ve kurumsal etkinliğin değişiminde,
- Kurumda performansın artırılmasında,
- Çalışanların daha iyi yönetilmelerinde veya iş çevresinde karşılaştıkları zorlukları aşmalarında,
- Kurumsal davranışta tutarlılığı artırmada,

önemli rol oynar.

Üniversitemizin güçlü bir kurumsal kültüre sahip olması, üniversitemizi rakip üniversitelerden ayırarak en önemli paydaşımız olan öğrencilerimize kaliteli bir eğitim hizmeti verilmesine katkı sağlayacaktır.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi, sorumlu olduğu yasal çerçeveler doğrultusunda yönetim anlayışını değişime hızlı cevap verebilen bir kurumsal yönetim kültürü ile şekillendirmiştir. Yönetiminin etkin bir iletişim sistemi ile entegre olmuş karar alma süreçleriyle gerçekleştirilebileceğinin bilincinde olan Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi; rektör başta olmak üzere üniversite, fakülte, enstitü ve yüksekokul organlarında hiyerarşik yapı içerisinde karar almaktadır. Ayrıca katılımcı bir yönetim anlayışını benimseyen üniversitemizde katılımın en üst düzeyde olmasını sağlamak amacıyla kurul ve komisyonlarda ilgili bütün birimlerden temsilcilerin yer almasına özen gösterilmektedir.

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi kurum içerisinde ve dışarısında yazılı iletişim araçlarını (Elektronik Belge Yönetim Sistemi, SMS, Kurumsal Mail Sistemi vb.) etkin bir şekilde kullanmaktadır. Kurumda bilgi paylaşımı ve bilgiye erişim ise; yazılı raporlar, tanıtım katalogları, haber bülteni, broşür, el kitapları, dilek ve şikayet kutuları, enstitü tarafından çıkartılan dergi, ortak kullanım alanlarına yerleştirilen bilgi panoları, periyodik toplantılar, brifing, konferans ve seminerler düzenlenerek sağlamaktadır.

Üniversitemizin tüm birimlerinde faaliyetlerin Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği esaslarına uygun hale getirilmesine ve ayrıca Kalite Yönetim Sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar da devam etmektedir.

Hizmet içi eğitim kapsamında birimlerden alınan eğitim talepleri doğrultusunda üniversite personeline hizmet içi eğitimler verilmektedir. Üniversitemizde hizmet içi eğitimler yaygınlaştırılarak tüm personel kurum kültürü konusunda bilinçlendirilmektedir. Ayrıca üniversitemize yeni başlayan personeller için oryantasyon eğitimi düzenlenerek kurum içi iletişim oluşturulmaya çalışılmaktadır.

2.8.3. Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 16. Üniversitemizin Kapalı ve Açık Alanlarının Dağılımı			
1-MERKEZ YERLEŞKESİ			
	Binanın Adı	Kapalı Alan(m2)	Açık Alan(m2)
1	Rektörlük Binası Ana Bina	5.350,00	1.539.776,94
2	Rektörlük Binası Ek Binalar	3.310,00	
3	Eğitim Fakültesi (A-B-C-D BLOKLARI)	14.376,80	
4	Eğitim Fakültesi (E-F BLOKLARI)	7.890,00	
5	Fen-Edebiyat Fakültesi	7.625,00	
6	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	5.400,00	
7	Meslek Yüksekokulu	8.580,00	
8	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	6.270,00	
9	İslami İlimler Fakültesi	7.500,00	
10	Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı	3.200,00	
11	Kültür ve Kongre Merkezi	16.200,00	
12	Garaj ve Atölye	5.760,00	
13	Merkezi Yemekhane-Kafeterya	6.060,00	
14	Kapalı Spor Salonu	6.650,00	
15	Stadyum	17.204,00	
16	Sosyal Tesis (Misafirhane)	4.636,00	
17	Isı Merkezi	300,00	
18	Rektör Konutu	500,00	
19	Spor Tesisleri (Halısaha, Tenis Kortları ve Sosyal Tesis)	2.185,00	
20	Lojman (100 Adet)	15.270,00	
21	Üniversite Camisi	3.500,00	
22	Yarı Olimpik Yüzme Havuzu	6.000,00	
23	Eczacılık Fakültesi	6.270,00	
24	Enstitüler (Fen B. Sosyal B. Sağlık B.)	3.060,00	
	TOPLAM	163.096,80	1.539.776,94
2-SAĞLIK YERLEŞKESİ			
	Binanın Adı	Kapalı Alan(m2)	Açık Alan(m2)
1	Sağlık Yüksekokulu	4.085,00	171.000,00
2	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	4.605,00	
3	Sürekli Eğitim Merkezi	3.480,00	
4	Spor Salonu	1.420,00	
5	Lojman 24 Adet	2.560,00	
	TOPLAM	16.150,00	171.000,00

3-PATNOS YERLEŞKESİ			
	Binanın Adı	Kapalı Alan(m2)	Açık Alan(m2)
1	Patnos Sultan Alparslan Doğa Bilimleri ve Mühendislik Fakülte Dekanlık Binası	2.060,00	89.605,99
2	Patnos Sultan Alparslan Doğa Bilimleri ve Mühendislik Fakülte Derslik Binası	6.530,00	
	TOPLAM	8.590,00	89.605,99
4-DOĞUBAYAZIT YERLEŞKESİ			
	Binanın Adı	Kapalı Alan(m2)	Açık Alan(m2)
1	Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokul Binası	8.118,00	59.768,00
2	İdari Bina	1.081,00	
3	Yemekhane Binası	1.059,00	
4	Spor Salonu	3000,00	
5	Lojman	1.859,00	
6	Isı Merkezi	303,00	
7	Konferans Salonu-Anfi	1.507,00	
8	Anfi Tiyatro	1.507,00	
9	Halı Saha	1125,00	
	TOPLAM	19.559,00	59.768,00
5-ELEŞKİRT YERLEŞKESİ			
	Binanın Adı	Kapalı Alan(m2)	Açık Alan(m2)
1	Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu	8.011,00	648.317,45
2	Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu Çiftlik Binası	3.157,00	
	TOPLAM	11.168,00	648.317,45
6-TAŐLIÇAY YERLEŞKESİ			
	Binanın Adı	Kapalı Alan(m2)	Açık Alan(m2)
1	Ağrı Meslek Yüksekokulu	2.547,00	10.205,28
	TOPLAM	2.547,00	10.205,28
7- DİYADİN YERLEŞKESİ			
	Binanın Adı	Kapalı Alan(m2)	Açık Alan(m2)
	Bina bulunmamaktadır	-	58.768,73
	TOPLAM	-	58.769,73
8-TUTAK YERLEŞKESİ			
	Binanın Adı	Kapalı Alan(m2)	Açık Alan(m2)
	Bina bulunmamaktadır	-	16.500,00
	TOPLAM	-	16.501,00
	GENEL TOPLAM	221.110,80	2.593.944,39

Üniversitemizin kapalı ve açık alanlarının büyük bir bölümü merkez kampüste bulunmaktadır. Üniversitemizin mevcut sınıf, laboratuvar, kantin, kafeterya, toplantı ve konferans salonlarına ait bilgiler aşağıdaki tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir.

Tablo 17. Eğitim Alanlarının Kapasitelere Göre Dağılımı (1)

Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)
Öğrenci Yemekhanesi	5	2283
Personel Yemekhanesi	1	1396
Kantin	14	2323,5
Kafeterya	2	1712
Toplam	16	7714,5

Tablo 18. Eğitim Alanlarının Kapasitelere Göre Dağılımı (2)

Eğitim Alanı	Anfi (Adet)	Sınıf (Adet)	Bilgisayar Laboratuvarı(Adet)	Diğer Laboratuvar (Adet)
0–50 Kişilik	6	219	24	26
51–75 Kişilik	4	75	5	35
76–100 Kişilik	4	32	5	7
101–150 Kişilik	6	8	3	12
151–250 Kişilik	2			4
TOPLAM	22	334	37	84

Tablo 19. Eğitim Alanlarının Kapasitelere Göre Dağılımı (3)

Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
0–50 Kişilik	17	0	17
51–75 Kişilik	0	0	0
76–100 Kişilik	0	0	0
101–150 Kişilik	0	1	1
151–250 Kişilik	0	0	0
251–Üzeri Kişilik	0	3	3
Toplam	17	4	21

2.8.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Üniversitemizde kullanılmakta olan bazı bilgi teknolojileri ve yazılımlar aşağıda sıralanmıştır:

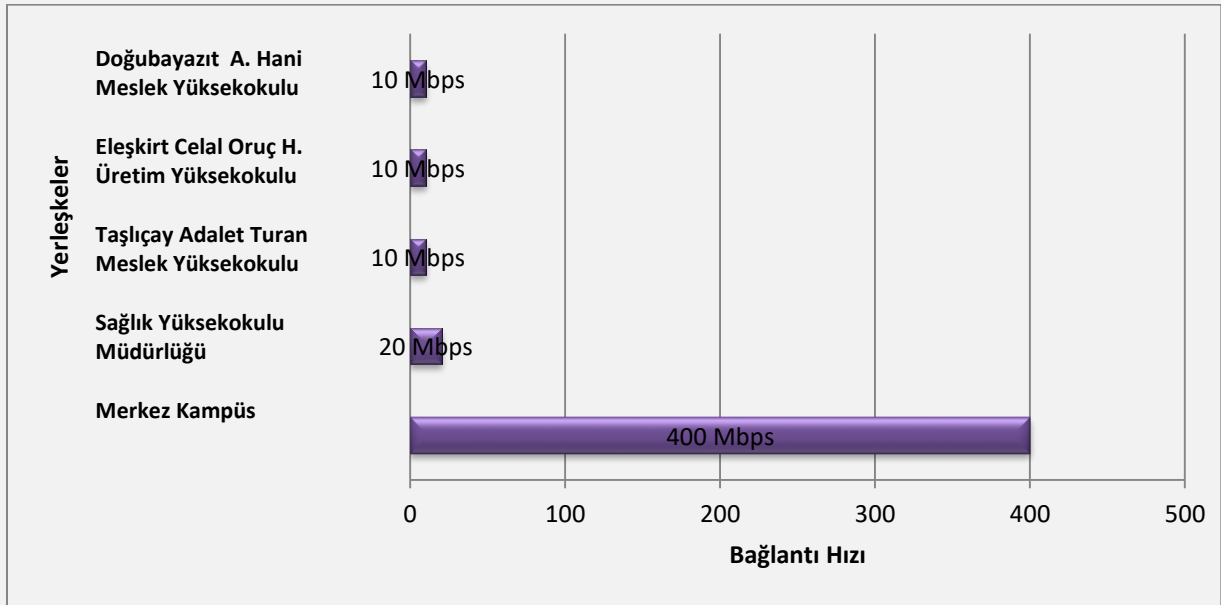
- Öğrenci İşleri Otomasyonu
- Elektronik Belge Yönetim sistemi
- Personel Özlük İşleri Otomasyonu
- Kütüphane Otomasyonu (Yordam)
- Ek Ders Otomasyonu
- Yemekhane Sistemi

- Fitness Spor Salonu Uygulama Yazılımı
- SGK Hizmet Takip Programı(HİTAP)
- Kurumsal E-posta Sistemi – Zimbra E-posta yöneticisi
- Yöksis(Yükseköğretim Bilgi Sistemi)
- Bap Otomasyon Sistemi
- Uzaktan Eğitim Sistemi
- Bologna Otomasyonu
- Kaysis Veri Sistemi(Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi)
- Numune Kabul Otomasyon sistemi (BAP
- Geçiş Kontrol Sistemi BAP
- VMware Sanallaştırma Yazılımı
- Sql Server -My Sql Veritabanı Sunucusu
- Telefon Santrali Yönetim Sistemi ve Sunucusu (Telesis)
- Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSİS)
- Kütüphaneler Arası İşbirliği Sistemi (KİTS)
- Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS)
- Ulusal Toplu Katalog (TO-KAT)

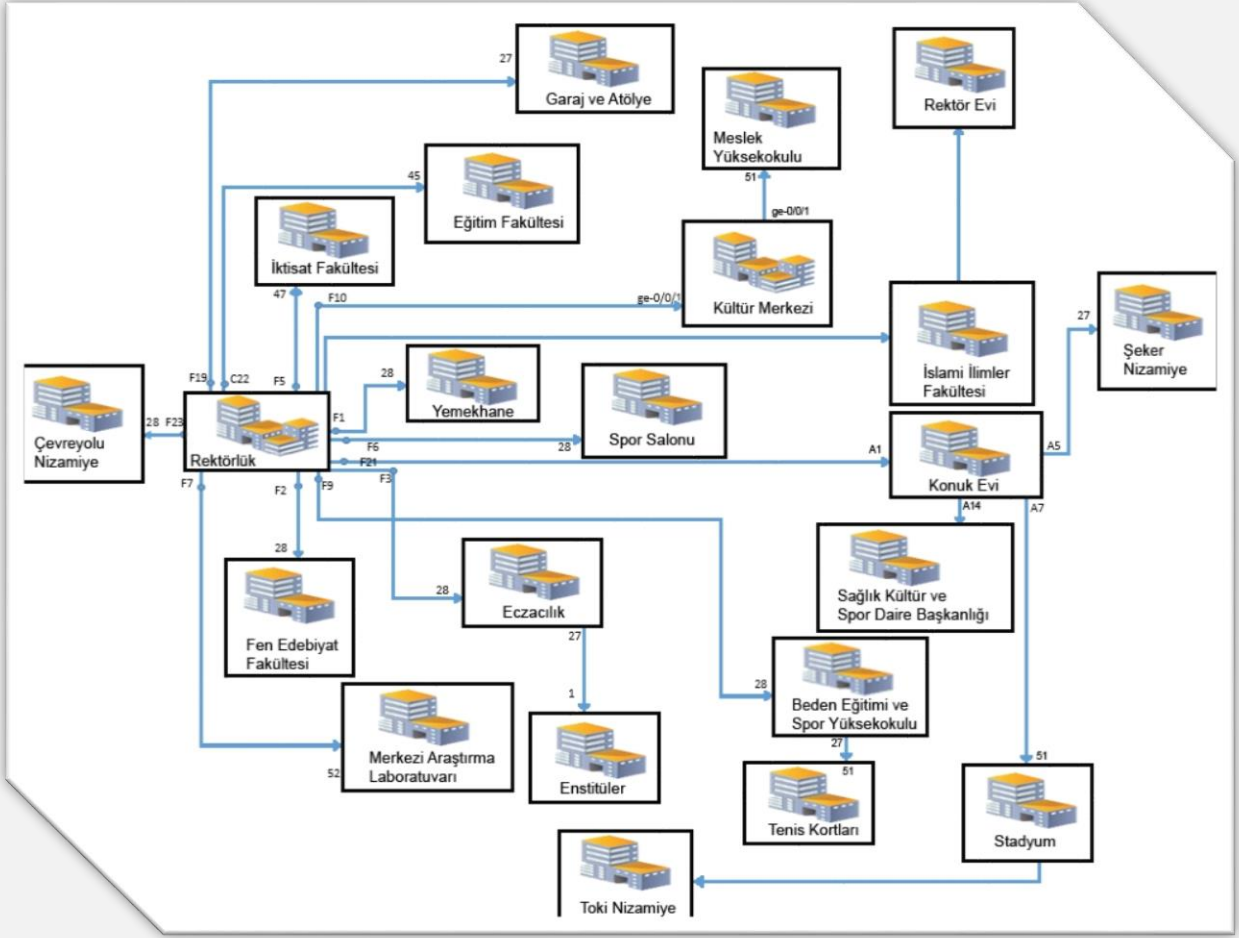
Üniversitemizin merkezi ve taşra yerleşkelerine ait internet bağlantı hızları aşağıda grafik halinde gösterilmiştir.

Üniversitemiz İnternet Altyapısı

Şekil 7 İnternet Bağlantı Hızı



Şekil 8 Üniversitemiz Merkez Yerleşkesine Ait Ağ Topolojisi



Teknolojik altyapı ve bilişim çalışmaları kapsamında gelecek dönemde yapılması planlanan çalışmalar aşağıda listelenmiştir:

- Tüm personelin bilgi güvenliği konusunda bilinçlendirilmesini sağlamak,
- Cisco veya Microsoft Network kurslarının üniversitemizde de düzenlenmesi,
- Üniversitemiz networkünün ve uygulamalarının penetrasyon (sızma testi) testlerini yaptırmak,
- Teknik personelin sayısını ve niteliğini arttırmak,
- Kablolu ve kablosuz internetin bağlantı hızlarını arttırmak, altyapısal iyileştirmeler yapmak,
- Bilgi İşlem hizmetlerinde yaşanan aksaklıkların kaynağında yok edilebilmesi için, akademik ve idari birimlerde bilgi işlem ile koordineli çalışacak teknik personelin bulunmasını sağlamak,

- Öğrenciler için e-posta çalışmaları yürütmek,
- Teknik personelin kurs, seminer vb. etkinliklerden yeterince yararlanabilmesini sağlamak,
- Felaket Kurtarma Merkezi kurmak (İkinci bir veri merkezi oluşturarak herhangi bir afet durumunda kurumun iş ve işleyişinin aksamadan devam etmesini sağlamak ve veri kayıplarını en aza indirmek),
- İSO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standardını üniversitemize kazandırmak,
- Tüm kurum kullanıcılarını Kimlik Denetim Sistemine dâhil etmek,
- IP Telefon hizmetini hayata geçirmek,
- Webchat uygulaması geliştirmek,
- Kartlı geçiş sistemlerimizi güçlendirmek,
- Network sistem donanım altyapısının güçlendirilmesi,

2.8.5. Mali Kaynak Analizi

Tablo 20. Mali Kaynak Analizi Tablosu						
Kaynaklar	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Kaynak
Genel Bütçe						
Özel Bütçe	95.889.000,00	100.683.000,00	105.717.000,00	111.000.000,00	125.000.000,00	583.289.000,00
Yerel Yönetimler						
Sosyal Güvenlik Kurumları						
Bütçe Dışı Fonlar						
Döner Sermaye						
Vakıf ve Dernekler						
Dış Kaynak						
Diğer (kaynak belirtilecek)						
TOPLAM	95.889.000,00	100.683.000,00	105.717.000,00	111.000.000,00	125.000.000,00	583.289.000,00

2.9. Akademik Faaliyetler Analizi

Tablo 21. Akademik Faaliyetler Analizi (1)

Temel Akademik Faaliyet: Eğitim		
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler / Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Üniversitemizin bulunduğu bölgenin en büyük Akredite Araştırma ve Uygulama laboratuvarında eğitim öğretim faaliyetlerinden faydalanılmaktadır.	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının ve ders yükünün fazla olması.	Akademik kadrolarda ihtiyaçların belirlenmesi ve eksikliklerin giderilmeye çalışılması.
Eğitim öğretim altyapısının tamamlanmış olması. (Derslikler, laboratuvar, atölye ve teknolojik donatılar vb.)	Mesleki eğitimde yaşanan uygulama ve staj alanı yetersizliği.	Dış paydaşlarla ilişkilerin artırılarak staj ve uygulama imkânlarının artırılması sağlanmalı.
Sürekli Eğitim Merkezi ve Uzaktan Eğitim Merkezinin eğitim öğretim faaliyetlerinde aktif kullanılması.	Kariyer yönlendirme ve akademik danışmanlık hizmetlerinin öğrencilere aktarımında istenilen düzeyde olmaması.	Mesleki gelişim ve kariyer planlamaya yönelik seminer düzenlenmeli.
İbrahim Çeçen Vakfı tarafından üniversitemiz öğrencilerine sunulan burs ve yurt imkânlarının varlığı.		

Tablo 22. Akademik Faaliyetler Analizi (2)

Temel Akademik Faaliyet: Araştırma		
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler / Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Üniversitemiz bünyesinde uluslararası standartlara sahip akredite edilmiş bir Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarının varlığı.	Sanayinin gelişmemesinden dolayı, araştırma alanında sanayi işbirliğinin sağlanamaması.	Bilimsel işbirliklerinin özendirilmesi, proje gruplarının oluşturulması, bilimsel çıktılar için farklı teşvik ve ödüllendirme sistemleri geliştirilmeli.
Üniversitemiz öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerinin İbrahim Çeçen Vakfı tarafından desteklenmesi.	Gelişmiş bir online kütüphanenin olmaması ve Uluslararası veri tabanlarına üyeliklerin istenilen seviyede olmaması.	Uluslararası veri tabanlarına üyelikler artırılmalı.
Üniversitemizin bulunduğu bölgenin hayvancılık alanında başlıca bir uygulama sahası olması.	Bilimsel yayın, proje vb. araştırma faaliyetlerinin istenilen seviyede olmaması.	Bilimsel araştırma faaliyetlerinin yoğun olarak yürütüldüğü fakülte ve yüksekokulların aktif hale getirilmesi veya açılması için girişimlerde bulunulmalı.
Üniversitemizin her türlü akademik panel, sempozyum vb. çalışmalar için fiziki ortamın uygun olması.	BAP Koordinatörlüğünün ayrı bir idari yapılanmasının olmaması.	BAP Koordinatörlüğü ayrı bir idari yapılanmaya kavuşturmalı.
	Öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması.	Öğretim elemanlarının sayısının artırılarak ders yükleri azaltılmalı.

Tablo 23. Akademik Faaliyetler Analizi (3)

Temel Akademik Faaliyet: Girişimcilik		
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler / Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Bölgenin en büyük Araştırma ve Uygulama Laboratuvarının girişimcilere hizmet veriyor olması.	Bölgenin sosyo-ekonomik imkânların kısıtlı olması.	Girişimcilik alanında yol gösterecek teknokent, araştırma merkezi, danışmanlık sistemi, sürekli eğitim bünyesinde kurslara ağırlık verilmeli.
Girişimcilikle ilgili derslerin müfredatlara eklenmiş olması.	Bölgenin girişimcilik yönünden müteşebbis kişilerin sayısının yeterli olmaması.	Hayvancılıkla ilgili sahada çalışmalar yapan birimlerin (tarım il müdürlüğü, STK'lar, üniversite, kalkınma ajansları vb.) koordineli ve sonuç odaklı çalışmalar yapmalarını sağlayacak koordinasyon merkezi oluşturulması ve bu merkez üzerinden etkili üretim ve pazarlama ile ilgili problemlerin çözümü için pilot çalışmalar yapılmalı.
Bölgenin ve ülkenin ticaret kapasitesinin genişletilmesine, sınır ticareti yapılmasına olanak sağlayan Gürbulak Sınır Kapısının olması.	Girişimcilik alanında yeterli farkındalığın, etkinliğin ve dinamizmin olmaması.	Dış paydaşlarla sınır ticareti konusunda farkındalığın oluşturularak işbirliği politikaları geliştirilmeli.

Tablo 24. Akademik Faaliyetler Analizi (4)

Temel Akademik Faaliyet: Toplumsal Katkı		
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler / Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Bölgenin en büyük kültür ve kongre merkezinin üniversitemizde bulunması.	Üniversite ile şehir birlikteliğinin istenilen düzeye çıkarılamamış olması.	Yerel ve bölgesel sosyal sorumluluk projelerine öncelik verilmeli.
Sosyal tesislerin ve spor tesislerinin dış paydaşların da kullanımına açık olması.	Ağrı ilinin sağlık alanında yetersiz kalması ve çevre illere bağımlı olması.	Eğitim ve araştırma hastanesi, tıp fakültesi, dış hekimliği gibi fakültelerin üniversitemize ve ağrıya kazandırılmalı.
Kayda değer bir kültür, doğa, termal ve inanç turizm potansiyeline sahip olunması.	Bölgesel projeler üretilmemesi.	Tarım ve hayvancılıkta bölge insanına öncülük edilmeli.
Dış paydaşlarla ortak işbirliği potansiyelinin güçlü olması.	Güçlü bir şekilde halkla ilişkilerin oluşturulamamış olması.	Toplumun ihtiyaç duyduğu konularda konferans, panel vb. etkinlik sayısı artırılmalı.

2.9.1. Yükseköğretim Sektör Analizi

Sektörel Eğilim için PESTLE Analizi

Tablo 25. Sektörel Eğilim için PESTLE Analizi				
ETKENLER	TESPİTLER (Etkenler/ Sorunlar)	ÜNİVERSİTEYE ETKİSİ		NE YAPMALI
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Cumhurbaşkanlığı hükümet sistemine geçilmesiyle birlikte siyasi ve idari istikrarın daha da kuvvetlenmesi beklenmektedir.	Genç ve dinamik bir yapıya sahip olan üniversitemiz yeni yapısal süreçlere hızla uyum sağlayabilecektir.	Değişime adapte olamama Değişime karşı direnç	- Değişimden etkilenen değişkenlerin/kurumsal yapılanmanın entegrasyon süreci hızlandırılmalı. - Değişim sürecine adaptasyon sorunu yaşayan öğeler enformatik bakımdan desteklenmelidir.
EKONOMİK	Ülkemizin ekonomik gelişimi doğrultusunda yükseköğrenim kurumlarının bütçe imkânları artacaktır.	Gelişen ve çeşitlenen bütçe imkânları doğrultusunda eğitim-öğretim, AR-GE ve teknolojik altyapıya daha fazla kaynak tahsis edilecektir. Üniversitemiz, öz gelirlerini artırarak yeni fırsatlar elde edecektir.	Özel üniversite sayısının artması ve rakip üniversitelerin sunduğu daha cazip imkânlar doğrultusunda üniversitemize nitelikli öğrenci ve öğretim elemanı çekmenin zorlaşması	Üniversitenin bölge ile entegrasyonu güçlendirilmeli. Bölgenin girişimci unsurlarına yönelik akademik destek sağlanmalı. Öz kaynakların gelişimine katkı sunulacak projelere öncelik verilmelidir. Öğrenci ve öğretim elemanlarına dönük teşvik imkânları çeşitlendirilmelidir.
SOSYO-KÜLTÜREL	İlin demografik yapısını olumsuz etkileyen nüfus hareketliliği yoğun bir şekilde yaşanacak. İlin coğrafi konumundan kaynaklanan olumsuz algının üniversiteye yansımaları devam edecektir. Bölgenin tarihi ve kültürel potansiyeline yönelik tanıtımların artması ile ilin tarihi ve sosyo-kültürel zenginliğinin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı artacaktır.	Tarihi ve sosyo-kültürel potansiyelin değerlendirilmesi, üniversitenin tanınırlığını arttıracaktır.	Harekete geçirilecek turizm potansiyeline yöre halkının uyum sağlayamaması.	Yöre halkının sosyo-kültürel gelişmelere adaptasyonu için üniversitenin sahip olduğu akademik birikimin halkla paylaşılması sağlanmalıdır. Mevcut kültürel ve turistik potansiyelin tanıtımının artırılması için bilimsel faaliyetler çeşitlendirilmeli, yerel ve kültürel değerleri önceleyen akademik çalışmalar teşvik edilmelidir.

TEKNOLOJİK	Bilim ve teknolojide yeni gelişmeler yaşanacaktır.	Merkezi yönetim ve üniversite kaynaklı proje destekleri değişen teknoloji ile yeni alanlara yönelecek; üniversite bünyesine yeni bölüm ve programlar eklenerek müfredatlar güncellenecektir. Üniversitenin teknoloji altyapısındaki değişikliklerle iş yapma süreçleri geleneksel yöntemlerden teknoloji ağırlıklı yöne kayacaktır.	Teknolojik değişimlere karşı iç paydaşlardan kaynaklı direncin ortaya çıkması yenilikçi değişimlerin sürekli bir hal alması ile yatırım yapılan alanları yetersiz hale getirecek ve kaynak israfına neden olacaktır.	Gelişen teknoloji doğrultusunda geniş kapsamlı eğitimler düzenlenmelidir. Teknolojik imkânların optimize edilmesiyle daha etkili kullanımı sağlanmalıdır. Teknolojik gelişmelere katkı sağlayacak kalkınma projelerine ve AR-GE çalışmalarına öncelik verilmelidir.
YASAL	AB uyum yasaları, yeni yükseköğretim planlaması çerçevesinde mevzuat değişiklikleri olacaktır.	Üniversiteler idari ve mali açıdan daha özerk bir yapıya kavuşacaktır. Üniversiteler, buldukları bölgenin ihtiyaçları ve imkânları doğrultusunda ihtisaslaşacaktır. Kaynak tahsisinde ve kullanımında stratejik planlara uyum aranacaktır.	Yasal düzenlemelere uyum sürecinde zorluklar yaşanacaktır. Özellikle tüm üniversitelerin aynı temel kanunlar çerçevesinde değerlendirilmesi ile farklılaşmanın gerçekleşmesi zorlaşacaktır.	Akademik ve idari personel, yeni düzenlemelere uyumun hızlandırılması için oryantasyon yönünden desteklenmeli. İç mevzuatlar, yeni yasal düzenlemeler ve ihtiyaçlar çerçevesinde güncellenmelidir.
ÇEVRESEL	Küresel iklim değişiklikleri, su kaynaklarının azalması ve çarpık kentleşme gibi ekolojik problemler yaşanacaktır.	Bölgede yaşanacak ekolojik problemlerin çözümü için araştırma ve danışmanlık hizmeti talepleri artacaktır.	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının bütçe içerisinde büyük bir paya sahip olması.	Temizlik ve çevre duyarlılığının üniversiteden şehre yayılmasının yolunu açacak projeler gerçekleştirilmelidir. Toplumun bilinçlendirilmesini sağlayacak sosyal sorumluluk ve çevre bilinci eğitimleri sunulmalıdır. Temiz çevre oluşturulması ve alternatif su kaynaklarının kullanımı konusunda diğer kamu kuruluşları ile ortak çalışmalar yapılmalıdır.

2.9.2. Sektörel Yapı Analizi

Tablo 26. Sektörel Yapı Analizi				
ETKENLER	TESPİTLER (Etkenler/ Sorunlar)	ÜNİVERSİTEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
RAKİPLER (Diğer Üniversiteler)	<ul style="list-style-type: none"> - Köklü üniversitelerin kurumsal gelişimlerini tamamlamış olması. - Vakıf üniversitelerinin teşvik sistemlerinin geniş olması. - Yeni kurulan üniversitelerin akademik kadro yetersizliği. 	<ul style="list-style-type: none"> - Köklü üniversitelerin akademik kadro noktasında üniversitemiz için kaynak teşkil etmesi. - Üniversitemize doğrudan destek sunan IC Vakfının varlığı. - Üniversitemizin yeni kurulan üniversitelere göre fiziki altyapısının daha güçlü olması. İlin barınma, ulaşım ve güvenlik problemlerinin bulunmaması. 	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin köklü üniversiteleri daha fazla tercih etmesi. - İlin sahip olduğu sosyal ve kültürel imkânların yetersizliği nedeniyle işgücü devir hızının yüksek olması. 	<ul style="list-style-type: none"> - Üniversitemizin tanınırlığını artırmaya yönelik reklam portföyünü genişletmeli. - Öğrencilere dönük destekleri artırıcı kaynaklar aranmalı. - Üniversite içinde yaşam alanları oluşturulmalı, tıp ve diş hekimliği fakülteleri gibi temel sağlık ihtiyaçlarını karşılayacak birimler kurulmalı.
PAYDAŞLAR (Öğrencilerimiz, STK'lar, Kamu kurum ve kuruluşları)	<p>Üniversitemizi tercih eden öğrencilerin temel eğitim profillerinin genelde düşük olması.</p> <p>STK ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının üniversite ile işbirliği içinde olmaması.</p>	Bölgedeki STK ve diğer kuruluşların üniversitemiz ile işbirliğine açık olması.	<p>Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının fazla olması.</p> <p>İlimizdeki STK'ların üniversite ile işbirliği konusunda tecrübesiz olması.</p>	<p>Artırılacak teşvik imkânları ile üniversitemizin daha başarılı öğrenciler tarafından tercih edilebilirliğini yükseltilmeli.</p> <p>Akademik personel sayısı artırılmalı. STK 'lar üniversitemiz ile proje yapma konusunda bilinçlendirilmeli.</p> <p>- STK ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarının üniversitemize olan desteğini artırmaya yönelik projeler yapılmalı</p>
TEDARİKÇİLER (Üniversitenin ürün ve hizmet aldığı diğer kuruluşlar)	Tedarikçilerin genelde küçük ölçekli ve yerel çalışması.		Yerel tedarikçi kurum sayısının az olması ve bu kurumların genelde aracı olmaları nedeniyle tedarik maliyetlerinin yüksek olması	Ülkemiz genelindeki tedarikçilerden mal ve hizmet temin edilebilir.

<p>DÜZENLEYİCİ/ DENETLEYİCİ KURULUŞLAR (MEB, YÖK, Akreditasyon kuruluşları)</p>	<ul style="list-style-type: none">- MEB'in ihtiyaç duyduğu alanlarda üniversitelerin öğrenci kontenjanlarına müdahale etmesi.- Temel yükseköğretim kanunlarının ve YÖK politikalarının yerel farklılıkları göz ardı eden genelleyici yaklaşım içinde olması.- Akreditasyon kuruluşlarının maliyet ve standartlarının yüksek olması.	<ul style="list-style-type: none">- MEB'in politikaları üniversitenin kendisini güncellemesine imkân tanımaktadır.Üniversitelere kadro ve öğrenci temini konusunda kolaylıklar tanınması.-Akredite standartların yüksek olması üniversitemizi daha rekabetçi ve gelişmeye istekli kılmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">- Üniversitenin ilgili birimlerinde MEB'in talep ve beklentilerini karşılayacak yeterli akademik personel olmaması-Kurumumuzun şartlarının gelişmiş üniversitelerle eşit şartlarda görülerek üniversitemizin rekabet imkânlarının daraltılması.-Yüksek akredite standartlarına ulaşmak için üniversitemizin öz kaynaklarının yetersiz olması.	<ul style="list-style-type: none">- MEB ile üniversite arasında ihtiyaçlar belirlenirken diyalog halinde olunmalı ve insan kaynakları temininde ilgili kurumlardan (Maliye ve Kalkınma Bakanlıkları, Devlet Personel Başkanlığı, YÖK vb.) kadrolar talep edilmeli.- Yasal ve kurumsal düzenlemelerde üniversitelerin özgün şartları, farklılıkları ve gelişmişlik düzeyleri dikkate alınmalıdır.-Akredite standartlarına ulaşılabilmesi için ihtiyaç duyulan mali kaynaklar temin edilmeli.
--	---	--	---	---

2.10. GZFT Analizi

Tablo 27. GZFT Analizi İç Çevre Güçlü Yönler

	İç Çevre
Güçlü Yönler	Kurum içerisinde elektronik iletişim kanallarının etkin bir şekilde kullanılıyor olması.
	Üniversitenin genç ve dinamik bir akademik ve idari kadro potansiyeline sahip olması.
	Üniversite akademik ve idari personeli arasındaki takım ruhu ve yardımlaşmanın üst seviyede olması.
	Eğitim ve araştırma ile ilgili fiziki alt yapının tamamlanmış olması.
	Sosyal, spor ve kültürel faaliyetler için fiziki imkânların gelişmekte olması.
	Üniversitenin web hizmetlerinin ve entegre veri işleme otomasyonunun (öğrenci işleri, mali işler vb.) yeterliliği.
	İSG konusunda tüm üniversite çalışanlarına verilmesi gereken zorunlu eğitimlerin verilmesi.
	Üniversitedeki bilimsel çalışmaları teşvik sisteminin (IC Vakfı vb.) varlığı ve yönetim tarafından desteklenmesi.
	Üniversitenin akredite edilmiş bir laboratuvara sahip olması.
	Üniversitede bünyesinde yeni anabilim dallarının açılabilme olanaklarının yüksekliği.
	Üniversitedeki akademik personelin bilimsel çalışmalarının artırılabilme olanaklarının yüksekliği.
	Üniversite yönetimi tarafından bilimsel etkinliklere (toplantı, konferans, seminer vb.) katılımın eşit ölçüde desteklenmesi.
	Üniversitenin yakın çevresindeki üniversitelerle iş birliğinin etkin bir şekilde kullanılıyor olması.
	Üniversite kampüsünde gelişim planının modüler yapıya hazır olması ve yeni gelişimlere imkân verebilir olması.
	Üniversite yerleşkesinde personele ve öğrencilere sağlanan ulaşım olanaklarının gelişmiş olması
	IC Vakfının öğrencilere sunduğu staj ve burs imkânlarının varlığı.
	Üniversitedeki öğrenci sayısının nicelik bakımından artırılabilmesi için fiziki alt yapının tesis edilmiş olması.
Üniversite bünyesinde Sürekli Eğitim Merkezinin bulunması.	
Üniversite personelinin yararlanabileceği lojman ve konukevinin bulunması.	

Tablo 28. GZFT Analizi İç Çevre Zayıf Yönler

	İç Çevre
Zayıf Yönler	Nitelikli üniversite algısının oluşturulamaması.
	Üniversitedeki birimlerde yeterli sayıda ve nitelikte personelin bulunmaması.
	Üniversitenin kurumsal kimliğinin niteliksel açıdan zayıflığı.
	Üniversitenin rakipleri arasında fark edilebilirliğini sağlayacak ulusal ve uluslararası düzeyde marka değerinin yaratılamamış olması.
	UZEM'in işleyişinde altyapı ve teknik nedenlerden kaynaklanan aksaklıkların varlığı.
	Üniversitenin kütüphanesindeki teknolojik altyapı eksikliği ve fiziksel mekânların etkin kullanılamaması.
	Üniversitenin kampüsünde ihtiyaçlara cevap verebilecek kreş, anaokulu, market, kuaför vb. sosyal olanakların olmaması.
	Üniversitede engelli öğrenciler ve personel için fiziki alt yapının nispeten yetersiz olması.
	Üniversitenin kampüsü içerisinde kablosuz internet ağının yeterli düzeyde olmaması.
	Üniversitenin eğitim programları ve ders içerikleri konusunda özel sektörle iş birliği yapılmaması.
	Üniversitenin diğer üniversiteler, sanayi, yerel yönetimler vb. paydaşlarla işbirliğinin istenilen düzeye ulaşmamış olması.
	Üniversitenin bazı bölümlerinde öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması.

Üniversitede yapılan araştırmaların patente istenilen düzeyde dönüştürülememesi.
Üniversitenin akademik personelinin ihtiyaç duyduğu veri tabanı, dijital kütüphane ve lisanslı program taleplerinin yetersiz kalması.
Üniversitenin akademik birimlerinin ve özellikle üniversitenin lokomotifi olabilecek prestijli bölümlerin cihaz, donanım ve altyapı eksiklikleri.
Nitelikli öğrencinin üniversiteye çekilememesi.
Üniversitenin mezunlarla iletişimin yetersiz olması.
Üniversitenin uluslararası değişim programları ile yurt dışında eğitim ve staj imkânlarının yeterli düzeyde olmaması.

Tablo 29. GZFT Analizi Dış Çevre Fırsatlar

Dış Çevre	
Fırsatlar	Ağrı ilinde zengin jeotermal kaynakların bulunması.
	Ağrı ilinin zengin tarihi ve kültürel mirasının yanı sıra doğal yapısı ile de önemli bir konuma sahip olması.
	Ağrı ilinde doğal kaynaklar ve kültürel miras bakımından yararlanılabilecek önemli bir turizm potansiyelinin bulunması.
	Ağrı ilinin ve hinterlandında bulunan bölgenin coğrafi ve sosyo-ekonomik konumu nedeniyle uzaktan eğitim ve açık öğretim programları için büyük bir potansiyeli içinde barındırması.
	Ağrı ilinin bir sınır ili olması nedeniyle komşu ülkelerle eğitim ve araştırma bazında ortaklıkların kurulması için uygun bir potansiyele sahip olması.
	Kamu ve özel sektör desteği ile yenilenebilir enerji kaynaklarının üretilebilmesi ve kullanılabilmesi olanaklarının bulunması.
	Ağrı ilinin kalkınmada 1.derecede öncelikli il olması.

Tablo 30. GZFT Analizi Dış Çevre Tehditler

Dış Çevre	
Tehditler	Ülke ve il düzeyinde artan işsizlik sorunu.
	Ülke genelinde kamu üniversitelerin kısıtlı bütçe imkânları.
	Ağrı ilinin sosyo-ekonomik açıdan genel gelişmişlik seviyesinin oldukça düşük olması.
	Ülke genelinde üniversite öncesi öğrenci niteliğindeki düşmelerin yükseköğrenimi olumsuz etkilemesi.
	Bölümlerin öğrenci kontenjanları belirlenmesinde üniversite olanaklarının göz önünde tutulmaması.
	İl genelinde öğrencilerin staj yapabilecekleri uygun kamu ve özel iş yerlerinin yetersizliği/isteksizliği.
	İldeki hava ve çevre kirliliğinin varlığının yaşam kalitesini üzerindeki olumsuz etkileri.



GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon



Ulusal ve uluslararası alanda bilimsel kimliği ile öne çıkan, şehirle bütünleşen, bölgesel sorunlara bilimsel çözümler üreten, nitelikli projelerle sosyo-ekonomik hayata katkı sağlayan bir üniversite olmak.

3.2. Vizyon



Eğitim-öğretimde kaliteyi önceleyen, toplumun değişimine ve gelişimine öncülük eden, uluslararası düzeyde tanınan, etik değerlere sahip tercih edilebilir bir üniversite olmak.

3.3. Temel Değerler



- ✓ Adalet
- ✓ Liyakat
- ✓ Özgürlük
- ✓ Etik Değerler
- ✓ Kalite
- ✓ Katılımcılık
- ✓ Kurumsallaşma



FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

4. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

4.1. Konum Tercihii

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi yaptığı eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri ile bulunduğu şehre ve bölgeye değer katarak, geleceğe yönelik olarak da bölgenin sorunlarının çözümüne yönelik çalışmalar gerçekleştirmektedir.

Üniversitemiz: eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri yürütmekle birlikte ulusal ve uluslararası eğilimler, yerel/bölgesel özellikler ve yerel/bölgesel işgücü talebi eğilimleri doğrultusunda konum tercihi olarak eğitim odaklı bir üniversite olmayı tercih ederek stratejik hedef ve önceliklerini bu doğrultuda geliştirmiştir.

Üniversitemizin eğitim odaklı konum tercihinin sebepleri:

- Bölgede çok sayıda mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının bulunması ve buradan mezun öğrencilerin yüksekokullarda ara eleman olarak yetiştirilerek bölgenin ara eleman eksikliklerini gidermek,
- İl genelinde hayvancılık kapasitesinin yüksek olması ve endüstriyel yem bitki ekimi, silaj yapımı, modern çiftlik yapı bilgisi, sürü sevk ve idaresi, hayvan besleme bilgisi, hayvan ıslahı, işletme yönetimi, pazarlama, koruyucu veteriner hekimlik konularında yerel/bölgesel düzeyde katkı sağlamak ve yaşanan sorunlara çözüm önerileri getirmek,
- Gürbulak Sınır Kapısının bu bölgede bulunması nedeniyle sınır ticareti konusunda yerel halkın bilinçli ticaret yapmasını sağlamak,
- Bölgenin zengin bir kültürel miras, coğrafi ve jeotermal kaynaklara sahip olması nedeniyle bölgede turizmi canlandırmak,
- Bölgedeki sağlık kuruluşlarının yardımcı sağlık elemanı gereksinimini karşılamak,
- Bölgenin kalkınmada öncelikli olması nedeniyle üniversitemiz bazı bölümlerinden mezun olan öğrenciler aldıkları eğitimle teknik bilgiye de sahip olmaları nedenleriyle Serhat Kalkınma Ajansı (SERKA), Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu (TKDK), Avrupa Birliği Projeleri vb. kurumlara proje sunma imkânı sağlamak,
- Kaliteli eğitim hizmeti sunarak bölge halkının sosyal, kültürel ve ekonomik gelişimine katkı sağlamak.

4.2. Başarı Bölgesi Tercihi

Üniversitemizin misyonu-vizyonu ve konum tercihi doğrultusunda kaliteyi önceleyen eğitim-öğretim hizmetlerini öne çıkaran bulunduğu bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Üniversitemizin başarı bölgesi belirlenirken aşağıdaki kriterler yol gösterici olmuştur:

- Bulunduğu bölgenin sosyal, ekonomik, kültürel koşulları,
- Hedef öğrenci kitlesi,
- Coğrafi özellikler,
- İşgücü talebi.

Bu kriterler doğrultusunda:

- Üniversitemizin bulunduğu bölgede yaşanan yardımcı sağlık elemanı gereksinimlerini karşılamak üzere sağlık yüksekokulu ve sağlık hizmetleri meslek yüksekokulu gibi mesleki eğitim veren okullar bulunmaktadır. Sağlık alanında ihtiyaç duyulan elemanların yetiştirilmesi, öğrencilerin sağlık kuruluşlarında stajlarını yapabilmeleri ve alanla ilgili akademik birikimi kazanmalarının sağlanması açısından önemli bir alanda hizmet vermektedir. Söz konusu okullarda kapasitenin genişletilmesi, mevcut eğitim olanaklarının iyileştirilmesi, bunlara ek olarak bölüm ve ders müfredatının genişletilmesi, öğrenci ve öğretim elemanı sayısının artırılması ile bölgemizde ve ülkemizde yaşanan nitelikli sağlık elemanı gereksinimini azaltacak ve üniversitemiz, sağlık sektöründe söz sahibi olacaktır.
- Eleşkirt ilçesinde yer alan Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulu ülkemizde bu anlamda açılan ilk yüksekokul olmakla birlikte okula ait tesislerde hem eğitim-öğretim faaliyetleri icra edilmekte hem de elde edilen çeşitli hayvansal ürünler sınırlı miktarda da olsa tüketime sunulmaktadır. Okul kapasitesinin genişletilmesi, mevcut eğitim olanaklarının iyileştirilmesi, bölüm ve ders müfredatının genişletilmesi, öğrenci ve öğretim elemanı sayısının artırılması ve ürün/çıktı portföyünün zenginleştirilmesi, ekonomik olarak üniversite ve bölge imkânlarını daha iyi bir seviyeye çıkaracaktır.
- Merkezi yerleşkede bulunan spor merkezi ve spor salonu, yarı olimpiik yüzme havuzu, stadyum, uluslararası standartlardaki tenis kortları ve diğer kapalı spor alanları ile

kalifiye spor merkezlerini bünyesinde barındıran üniversitemiz, öğrencilerinin kazandığı ulusal ve uluslararası başarılar ile adını uzun zamandır duyurmaktadır. Mevcut sportif imkânların daha etkili kullanılması ve öğretim kadrosunun genişletilmesi ile müsabakalarda derece kazanmış öğrencilerin üniversitemizi tercih etmelerine olanak sağlanmış olacaktır. Bu sayede Ağrı ili ve Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi sporda bir marka olma yolunda ilerleyecektir.

- Ağrı ilinin kültür, doğa, termal, inanç vb. turizm alanlarında önemli bir potansiyele sahip olduğu göz önünde bulundurularak bu alanda öğretim veren/vermesi planlanan yüksekokullardaki kurumsallaşmanın tamamlanması, eğitim-öğretim müfredatının ve bölümlerinin çeşitlendirilmesi, bölgenin ve üniversitemizin değerini artıran unsurlardan biri olacaktır.
- Gürbulak Sınır Kapısının burada bulunması nedeniyle Doğubayazıt ilçesinde bulunan Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulunda; dış ticaretin kavramları, teorisi, kuralları ve uygulamaları hakkında öğretim verilmektedir. Söz konusu okulda kapasitenin genişletilmesi, mevcut eğitim olanaklarının iyileştirilmesi, bölüm ve ders müfredatının genişletilmesi, öğrenci ve öğretim elemanı sayısının artırılması ile bölgemizde hem bilinçli bir sınır ticareti yapılması sağlanmış hem de ticaret kapasitesi genişletilmiş olacaktır.

4.3. Değer Sunumu Tercih

Üniversitemiz değer sunumu tercihini belirlerken bölgenin sosyo kültürel yapısını, jeopolitik konumunu, coğrafi yapısını, ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak tarım, hayvancılık, turizm ve sınır ticareti alanlarında eğitim faaliyetlerini artıracaktır.

Bu kapsamda;

- İlimizin hayvancılık kapasitesinin yüksek olması, halkın geçim kaynağının büyük bir bölümünün hayvancılığa dayanması nedeniyle Eleşkirt Celal Oruç Hayvansal Üretim Yüksekokulunda Çiftlik Yönetimi, Hayvan Yetiştirme ve Besleme, Hayvan Sağlığı ve Üretim Teknolojisi bölümleri açılarak bölge halkının daha bilinçli hayvancılık yapması amaçlanmaktadır.
- İlimizin Doğubayazıt ilçesinde İran gibi dış ticaret potansiyeli yüksek olan bir ülke ile sınır olması ve Gürbulak Sınır Kapısının bulunması, Ağrı Dağının tarihi, kültürel, sosyal ve turizm değerlerine sahip olması ve İshak Paşa Sarayının tarihsel zenginlikleri nedeniyle Doğubayazıt Ahmed-i Hani Meslek Yüksekokulunda: Dış

Ticaret, Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri, Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri bölümleri açılarak ticaret kapasitesinin artırılması, doğa, kültür ve inanç turizminin canlandırılması amaçlanmıştır.

- İlimizde ve ilimizin bulunduğu bölgede yaşanan sağlık elemanı gereksinimlerini karşılamak üzere Sağlık Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda: Hemşirelik, Beslenme ve Diyetetik, Ebelik, Sosyal Hizmetler, Sağlık Kurumları Yöneticiliği, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler, Çocuk Bakım ve Gençlik Hizmetleri, Terapi ve Rehabilitasyon, Sağlık Bakım Hizmetleri bölümleri açılarak bölgemizde nitelikli yardımcı sağlık elemanı gereksiniminin azaltılması amaçlanmıştır.

4.4. Temel Yetkinlik Tercihi

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi bulunduğu bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda sunduğu eğitim hizmetleri ve araştırma faaliyetlerinin kalitesini artırmak amacıyla bünyesinde var olan öğretim elemanı sayısının artırılması, nitelikli öğretim elemanı ve başarılı öğrencilerin desteklenmesi, mevcut müfredatların güncellenerek genişletilmesi, yüksek lisans programı sayısının artırılması, bilimsel yayın sayısının artırılması, araştırma merkezlerinin daha aktif hale getirilmesi, kamu ve özel sektör kuruluşları ile işbirliğinin artırılarak kapsamının genişletilmesi, ortak projeler üretilmesi gibi belirleyici faaliyetleri yürüterek konum ve başarı bölgesi tercihlerini dinamik olarak yürütür.



STRATEJİ GELİŞTİRME

5. STRATEJİ GELİŞTİRME

5.1.Amaçlar



Amaç 1: Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.



Amaç 2: Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak.



Amaç 3: Fiziki altyapıyı geliştirmek.



Amaç 4: Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek.

Tablo 31. Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

HEDEFLER	REKTÖRLÜK	GENELSEKRETERLİK	PERSONEL DB	STRATEJİ GDB	İDARI İMMAL İŞLER DB	YAPI İŞLERİ TDB	ÖĞRENCİ İŞLERİ DB	SAĞLIK KÜLTÜR SPOR DB	KÜTÜPHANE DOKÜMANTASYAN DB	BİLGİ İŞLEM DB	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	KALİTE KORDİNATÖRLÜĞÜ	AKADEMİK BİLİMLER	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER	BAP/ ERASMUS/ FARABI	UZAKTAN EĞİTİM MERKEZİ	DÖNER SERMAYE
H1.1 Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak.	K		i				i						S				
H1.2 Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %1 artırmak.	K												S				
H1.3 Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek.	K												S	i			
H1.4 Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak.	K							i					S				
H1.5 Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak.	K						i						S		i		
H1.6 2019 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapı oluşturulması ve 2020 yılından itibaren Tezsiz Yüksek Lisans, Lisans tamamlama ve Sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması.	i									i			i			S	
H2.1 2023 yılına kadar akademik personel sayısını %50, idari personel sayısını %30 arttırmak.	i		S										i				
H2.2 2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısını güçlendirmek.	i				i					S							
H2.3 2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak.	S	i								i		i	i				
H2.4 Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak.	i								S	i			i				
H2.5 Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.	i			S													
H2.6 2023 yılı sonuna kadar tıp ve diş hekimliği fakültelerinin kuruluş işlemlerini tamamlamak.	S		i		i	i	i				i						
H3.1 2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlayarak kullanıma hazır hale getirmek.	S				i	i							i				
H3.2 2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre düzenlemesi ve altyapı çalışmalarını tamamlamak.	S					i											
H3.3 2020 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak.	S					i											
H4.1 Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak.	K												S	i			
H4.2 Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim düzenlemek.	K												S	i			
H4.3 Üniversite-Sanayi işbirliği düzeyini 2023 yılına kadar arttırmak.	K												S				i

5.2.Hedefler

Amaç 1		Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.							
Hedef 1.1	Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1 Toplam bölüm sayısı	40	100	103	104	105	106	106	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.1.2 Toplam program sayısı	40	60	70	78	82	82	82	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.1.3 Toplam yüksek lisans programı	20	45	47	48	50	52	54	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								
Riskler	Bölgelere yönelik talebin azalması. Yeni bölüm program açabilmek için yeterli sayıda ve nitelikte eğitim kadrosunun oluşturulmaması. Program açma taleplerine YÖK tarafından izin verilmemesi.								
Stratejiler	Bölüm/programların açılmasında ve güncellenmesinde sektörel öncelikler gözetilecektir. Yeni açılacak bölüm/programlara nitelikli akademisyenler kazandırılmasına öncelik verilecektir. Yeni açılacak bölüm/programlarda eğitim gören öğrencilerin bölgedeki kuruluşlarda staj yapma imkânları geliştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	2.340.000,00 ₺								
Tespitler	Yeterli sayıda öğretim üyesinin bulunmaması. Ağrı ili şartlarına uygun program açılmasının ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görme potansiyelinin düşük olması.								
İhtiyaçlar	Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik fizibilite çalışmalarının yapılması. YÖK ile iletişimin sürekli hâle getirilmesi. Öğrencilerin ve ilgili sektörlerin yeni açılacak bölüm/programlara ilgisini arttıracak tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin yapılması.								

Amaç 1		Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.							
Hedef 1.2	Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %1 artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1 Akademisyen başına düşen bilimsel yayın oranı	100	0,166	0,168	0,170	0,171	0,173	0,175	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	<p>Öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması nedeniyle bilimsel çalışma için yeterli zaman ve motivasyona sahip olmaması.</p> <p>Bilimsel doküman, abone olunan veri tabanı eksikliği.</p> <p>Akademik çalışmalarda laboratuvar alt yapısının yetersiz olması.</p> <p>Akademik çalışma yapma bilincinin yerleştirilememesi.</p> <p>Uluslararası yayınlarda niceliğin artarken niteliğin düşmesi.</p>								
Stratejiler	<p>Öğretim elemanları üzerindeki ders yükü azaltılacaktır.</p> <p>Bilimsel doküman, abone olunan veri tabanı sayısı artırılacaktır.</p> <p>Üniversiteye nitelikli personel kazandırılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	1.033.000,00 ₺								
Tespitler	Öğretim elemanlarının performanslarının düşük olması, Akademik çalışmaların düzenli olarak yapılmaması.								
İhtiyaçlar	<p>Disiplinler arası akademik çalışmalara önem verilmesi.</p> <p>Çeşitli intihal ve bilgisayar paket programlarının temin edilmesi.</p> <p>Çeşitli veri tabanlarına ücretsiz erişim sağlanması.</p>								

Amaç 1		Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.							
Hedef 1.3	Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1 Ulusal bilimsel etkinlik sayısı	50	4	6	6	6	6	6	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.3.2 Uluslararası bilimsel etkinlik sayısı	50	2	2	2	2	2	2	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Basın Yayın Birimi ve Halkla İlişkiler								
Riskler	Ekonomik koşullardan dolayı yeterli ödeneğin temin edilememesi ve tanıtım faaliyetlerine yeterli kaynağın sağlanamaması. Ağrı ilinin sosyo-ekonomik ve iklim koşullarından dolayı katılımcıların isteksizliği.								
Stratejiler	Bilimsel araştırma projelerine destek vermek ve öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımını sağlamak, Tanıtım faaliyetlerini artırmak, Ulusal ve uluslararası üniversitelerle işbirliğini artırmak.								
Maliyet Tahmini	350.000,00 ₺								
Tespitler	Katılımcı sayısının az olması. Bilimsel etkinliklere katılımın ilgisizliği. Tanıtım faaliyetlerinin eksikliği nedeniyle katılımcı sayısının yeterli sayıya ulaşmaması.								
İhtiyaçlar	Tanıtım faaliyetleri ile ilgili çalışmalarda yapılacak iyileştirmelerin desteklenmesi ve kaynak sağlanması. Ulusal ve uluslararası üniversitelerle işbirliğini güçlendirerek katılımcı sayısının artırılması. Bilimsel etkinliklere katılımın artırılması.								

Amaç 1		Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.							
Hedef 1.4	Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.4.1 Sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısı	30	51	60	65	75	75	80	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.4.2 Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerden yararlanan öğrenci sayısı	30	7.000	7.700	8.500	9.400	10.500	12.000	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.4.3 Düzenlenen kariyer günleri sayısı	20	4	10	11	12	13	14	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.4.4 Kariyer günlerine katılan öğrenci sayısı	20	360	900	1.000	1.100	1.200	1.300	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı								
Riskler	Etkinlikler için yeterli ödeneğin sağlanamaması. Düzenlenecek olan etkinliklerin iklim koşullarından dolayı katılımın beklenen seviyede olmaması kariyer günlerine katılacak eğitmen bulunamaması. Ağrı ilinin sosyo ekonomik koşulları. Tanıtım faaliyetlerinin yetersizliği.								
Stratejiler	Ulusal ve uluslararası sportif faaliyetler düzenlemek/katılmak. Mesleki danışmanlık hizmetini artırmak. Öğrenci farkındalığını arttırmak ve tanıtım faaliyetlerini artırmak.								
Maliyet Tahmini	2.141.000,00 ₺								
Tespitler	Paydaşlarla işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması. Etkinlikler için bütçenin kısıtlı olması. Ağrı ilinin iklim koşulları.								
İhtiyaçlar	Etkinlikler için yeterli ödeneğin sağlanması. Tanıtım faaliyetlerinin artırılması. Paydaşlarla işbirliğinin geliştirilmesi/artırılması.								

Amaç 1		Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.								
Hedef 1.5	Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2017)	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.5.1 Ulusal işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	25	25	28	31	34	37	41	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG1.5.2 Ulusal işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı	25	121	133	146	161	177	195	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG1.5.3 Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile gelen öğrenci sayısı	25	7	8	9	10	11	12	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG1.5.4 Uluslararası işbirliği ve değişim programları ile giden öğrenci sayısı	25	33	36	40	44	48	53	6 ayda bir	6 ayda bir	
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, BAP/ ERASMUS/ FARABI/MEVLANA									
Riskler	Üniversiteler arası anlaşma zemininin oluşmaması. Öğrencilerin hareketlilik için Ağrı ilini tercih etmemesi. Talep edilen hibenin sağlanmaması.									
Stratejiler	Anlaşma faaliyetleri için üniversitelerin ziyaret etmek tanıtım faaliyetlerinin artırmak. Kurum düzeyde hareketliliği arttırmak için bilgilendirme toplantıları düzenlemek.									
Maliyet Tahmini	1.808.000,00 ₺									
Tespitler	Tanıtım faaliyetlerinin eksikliği. Ağrı ilinin tercih edilen bir il olmaması.									
İhtiyaçlar	Ulusal ve uluslararası yeni anlaşmaların imzalanması. Tanıtım faaliyetlerinin artırılması.									

Amaç 1		Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek.							
Hedef 1.6	2019 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapının oluşturulması ve 2020 yılından itibaren tezsiz yüksek lisans, lisans tamamlama ve sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.6.1 Açılan uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans program sayısı	35	0	0	0	0	1	1	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.6.2 Açılan uzaktan eğitim lisans tamamlama program sayısı	35	0	0	0	0	0	1	6 ayda bir	6 ayda bir
PG1.6.3 Açılan uzaktan eğitim sertifika program sayısı	30	0	0	0	1	1	1	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Uzaktan Eğitim Merkezi								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Tüm Akademik Birimler, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı								
Riskler	Teknik ve donanımsal altyapı problemlerinin üstesinden gelebilecek uzman bir ekibin birime entegrasyon sürecini zamanında yapamamak. Açılacak programlara uygun öğretim elemanı bulamamak. Açılacak programlara yeterli öğrenci kaydını yapamamak.								
Stratejiler	UZEM biriminin teknik ve donanımsal ihtiyaçlarını çok iyi analiz ederek gerekli şartları belirlemek. Birimde çalışabilecek teknik ve donanımsal bilgiye sahip öğretim elemanı sayısını arttırmak. Mevcut personeli bu yönde eğitsel faaliyetlere katılımını sağlamak. Uzaktan eğitim teknolojileri hakkında güncel bilgilerin öğrenilmesi için yurtiçi ve yurtdışı faaliyetlere katılmak.								
Maliyet Tahmini	1.200.000,00 ₺								
Tespitler	Bilgi ve iletişim konusunda uzman ekip eksikliği. Mevcut personellerden yeterli desteğin alınamaması. Ders içeriği hazırlayabilecek yeterli öğretim elemanının olmaması.								
İhtiyaçlar	Bilgi ve iletişim konusunda uzman ekip. Mevcut personellerden yeterli verim alınması için eğitim ve seminer gibi faaliyetlerin yapılması.								

Amaç 2		Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak.							
Hedef 2.1	2023 yılına kadar akademik personel sayısını %50, idari personel sayısını %30 artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1 Akademik personel sayısı	50	420	462	504	546	588	630	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.1.2 İdari personel sayısı	50	191	202	213	224	236	248	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Personel Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Tüm Akademik Birimler								
Riskler	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Devlet Personel Başkanlığının Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu kapsamında açıktan veya nakil yoluyla atama yapılabilecek yeterli kadro tahsisi yapmaması. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının, istenen düzeyde kadro kullanım izni vermemesi. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının istenen kadro izinlerini yeterli sayıda onaylamaması. İlan edilen akademik kadrolara yeterli düzeyde başvurunun olmaması. Ataması yapılan personelin göreve başlamaması.								
Stratejiler	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı nezdinde gerekli girişimler yapılması. Akademik ve idari birimlerde personel ihtiyacı planlama toplantılarının düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini	31.792.000,00 ₺								
Tespitler	Yıllara göre yeterli kadro sayısının üniversitemize tahsisinin yapılmaması.								
İhtiyaçlar	Üniversitemizde gerekli akademisyen ihtiyacının karşılanması. İş ve işlemlerin düzenli bir şekilde yürütülebilmesi için yıllara göre hedeflenen idari personel sayısının karşılanabilmesi.								

Amaç 2		Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak.							
Hedef 2.2	2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısını güçlendirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1 Kullanılan lisanslı yazılım sayısı ve otomasyon sayısı	25	41	48	54	54	57	61	6 ayda bir	6 ayda bir
PG 2.2.2 IP Telefon Sayısı	15	0	300	400	500	600	700	6 ayda bir	6 ayda bir
PG 2.2.3 Felaket Kurtarma Merkezi Sayısı	15	0	0	1	1	1	1	6 ayda bir	6 ayda bir
PG 2.2.4 PDKS Akıllı Geçiş Sisteminin İyileştirilmesi	20	70,0%	75,0%	80,0%	85,0%	90,0%	100,0%	6 ayda bir	6 ayda bir
PG 2.2.5 Sistem - Network Donanım Sayısı	10	211	261	291	301	301	301	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı								
Riskler	Yedekleme yapılamaması veya yedeklerden geri dönülememesi, Sistem altyapısında bulunan fiziksel cihazlarda maddi hasar yaşanması. Network altyapısında kullanılan kalitesiz ve yetersiz ürünlerin kronik bağlantı sorunlarına sebep olması. PDKS ve Kartlı Geçiş işlemlerinde kampüs içinde öğrenci ve personellerin giriş çıkışının kontrol edilmemesi ve kayıt altına alınmaması. Güvenlik zaafalarının yaşanması.								
Stratejiler	Felaket kurtarma mekanizmasının tam olarak hayata geçirilmesi. Kurulum yazılım ve donanım altyapısını 5 yıllık plan dâhilinde ihtiyaçları karşılayacak şekilde güçlendirmek.								
Maliyet Tahmini	5.430.000 TL								
Tespitler	Yedeklerimizin sistemlerinin herhangi siber saldırı, sunucuların fiziksel arıları vb. yapılamamış olması, yedeklerin silinmesi veya alınan yedeğin arızalı olması sebebi ile yedekten geri dönülememesi. Kritik sunucuların fiziksel veya yazılımsal olarak hasar görmesi ve veri kaybının yaşanması. Yangın, su baskını durumunda sistem odasının zarar görmesi.								
İhtiyaçlar	Felaket kurtarma mekanizmasının tam olarak hayata geçirilmesi. Başka lokasyonda verilerin saklanması. Birbiriyle haberleşebilen ve birbirini destekleyen POE cihazların kullanılması. Sunucu içerisindeki işleyişin sağlıklı bir şekilde ilerlediğini kontrol etmek geçiş turnike ve kart okuyucuların sürekli aktif ve çalışır halde olmasını sağlamak. Personel eğitimleri planlamak ve düzenli bir şekilde yapmak.								

Amaç 2 Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak.																												
Hedef 2.3	2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak.																											
Performans Göstergeleri	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Hedef Etkisi (%)</th> <th>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</th> <th>1. Yıl</th> <th>2. Yıl</th> <th>3. Yıl</th> <th>4. Yıl</th> <th>5. Yıl</th> <th>İzleme Sıklığı</th> <th>Raporlama Sıklığı</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>50</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>80,0%</td> <td>100,0%</td> <td>6 ayda bir</td> <td>6 ayda bir</td> </tr> <tr> <td>50</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>80,0%</td> <td>100,0%</td> <td>6 ayda bir</td> <td>6 ayda bir</td> </tr> </tbody> </table>	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	50	0	0	0	0	80,0%	100,0%	6 ayda bir	6 ayda bir	50	0	0	0	0	80,0%	100,0%	6 ayda bir	6 ayda bir
Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı																				
50	0	0	0	0	80,0%	100,0%	6 ayda bir	6 ayda bir																				
50	0	0	0	0	80,0%	100,0%	6 ayda bir	6 ayda bir																				
PG2.3.1 Yönetim bilgi sisteminin kurulması sürecinin gerçekleşme oranı																												
PG2.3.2 Güncellenen ve yenilenen yazılım oranı																												
Sorumlu Birim	Rektörlük																											
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Genel Sekreterlik, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Tüm Akademik Birimler																											
Riskler	Kurum bazında raporlama çalışmalarının aksaması. Veri toplama ve analiz çalışmalarında geçerlilik ve güvenilirliğin sağlanamaması.																											
Stratejiler	Yönetim Bilgi Sisteminin kurulması. Diğer otomasyonlarla haberleşmesinin sağlanması.																											
Maliyet Tahmini	1.000.000 TL																											
Tespitler	Kamu mali yönetimi açısından güvenilir ve güncel raporlamanın yapılamaması.																											
İhtiyaçlar	Kurum bünyesinde kullanılan diğer otomasyonlarla entegre olarak çalışacak bir sistemin olmaması.																											

Amaç 2 Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak.									
Hedef 2.4	Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.4.1 Basılı yayın sayısı	40	38.000	43.700	50.255	57.794	66.464	76.434	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.4.2 Abone olunan veri tabanı sayısı	40	0	3	4	5	6	7	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.4.3 Kütüphane hizmetinden yararlanan kişi sayısı	20	12.620	13.680	14.750	15.830	16.890	17.900	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler								
Riskler	Bütçenin kısıtlı olması. Fiziki altyapının yetersiz olması. Personel yetersizliği. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde kütüphane kullanımının azalarak web ortamının öne çıkması. Şehir ve kurumun ilgi ve talepleri doğrultusunda özellikli kaynakların çoğaltılamaması. Yabancı dildeki kaynakların temin zorluğu.								
Stratejiler	Beşeri ve ekonomik kaynakların daha aktif kullanılarak canlı bir kütüphane ortamı yaratmak için çalışmalar yürütülmesi. Araştırmalarda kütüphanenin rolünün artırılmasına yönelik çalışma ortamı ve kaynaklara ulaşım kolaylığının güçlendirilmesi. Tanıtım faaliyetlerini artırmak.								
Maliyet Tahmini	3.750.000,00 ₺								
Tespitler	Elektronik ve basılı kaynakların sürekli değişmesi ve gelişmesinden dolayı kütüphane kaynaklarının zaman zaman günün gerisinde kalması. Beşeri ve ekonomik olarak kütüphanelere ayrılan kaynak yetersizliği. Kütüphanenin kitap temininde yaşadığı zorluklar. Elektronik kaynakların sayısı, erişim ve kullanımının istenilen seviyede olmaması. Araştırma altyapısına yönelik olarak teknik eleman ve alet-ekipman eksikliği bulunmaktadır. Kütüphanelere olan ilginin azalması ve kaynak yetersizliği algısının yüksek olması								
İhtiyaçlar	Tüm eğitim kurumlarının kütüphane altyapısından yararlanabilmesi için beşeri ve ekonomik ihtiyacın karşılanması. Kişilere kitap ve okuma alışkanlığı kazandırılabilmesi için belirli aralıklarla sosyal faaliyetlerin yapılması. Kütüphane hizmetlerinin artırılarak canlı bir kütüphane oluşturmak. Elektronik kaynakların erişiminin artırılması.								

Amaç 2		Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak.							
Hedef 2.5		Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.5.1 Mali içerikli bilgilendirme yayın sayısı	60	1	3	3	3	3	3	6 ayda bir	6 ayda bir
PG2.5.2 Mali yönetimle ilgili verilen bilgilendirme toplantısı sayısı	40	3	4	4	4	4	4	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Mali konulara yönelik hazırlanacak eğitime karşı personelin motive olamaması. Mali disiplin anlayışının benimsenememiş olması. Değişen mali yönetim sistemine uyum sürecinin uzun sürmesi.								
Stratejiler	Birlere bilgilendirme toplantıları düzenlemek. Mali mevzuatla ilgili yayın yapmak. Mali disiplin anlayışını güçlendirmek.								
Maliyet Tahmini	95.500,00 ₺								
Tespitler	Üniversitemiz birimlerinin ve çalışanlarının yararlanacağı mali konulara yönelik basılı yayın sayısının yetersizliği. Üniversitemiz harcama birimlerine yönelik eğitim sayısının azlığı.								
İhtiyaçlar	Mali konulara yönelik basılı yayın sayısının artırılması. Üniversitemiz harcama birimlerinde mali hizmetleri yürüten personele yönelik eğitimlerin artırılması.								

Amaç 2		Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak.								
Hedef 2.6	2023 yılı sonuna kadar tıp ve diş hekimliği fakültelerinin kuruluş işlemlerini tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.6.1 Tıp Fakültesi kuruluş işlemlerinin tamamlanma oranı	50	0	10	30	70	100	-	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG2.6.2 Diş Hekimliği Fakültesinin kuruluş işlemlerinin tamamlanma oranı	50	0	0	0	10	40	100	6 ayda bir	6 ayda bir	
Sorumlu Birim	Rektörlük									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Personel Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği									
Riskler	Maliyetlerin yüksek olma durumu ve iklim şartlarından dolayı zamanında fiziki ortamın sağlanmaması. Ağrı ilinin sosyo-ekonomik koşullarından dolayı tercih edilmeme durumu. Öğretim üyesi ihtiyacının karşılanmama durumu.									
Stratejiler	Tıp fakültesi binası hibe olarak yaptırılacaktır. Tıp Fakültesi ve şehir hastanesinin ortak çalışma zemini oluşturulacaktır. Tıp ve Diş Hekimliği Fakülteleri için nitelikli öğretim üyelerinin üniversitemize kazandırılması.									
Maliyet Tahmini	54.000.000,00 ₺									
Tespitler	Bölgenin ve ağrı ilinin ilgili fakültelelere olan ihtiyacı.									
İhtiyaçlar	Tıp ve Diş Hekimliği Fakültesini yapılmasını destekleyecek maddi kaynaklar artırılmalı. Öğretim üyesi sayısı artırılmalı.									

Amaç 3 Fiziki altyapıyı geliştirmek.									
Hedef 3.1	2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlayarak kullanıma hazır hale getirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1 Tamamlanan kapalı alan (m2)	100	203.468	221.000	227.000	227.000	247.000	291.000	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Rektörlük								
İşbirliğı Yapılacak Birim(ler)	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler								
Riskler	Yeterli ödeneğın sağlanamaması. Ağrı ilinin olumsuz iklim şartları. Kalkınma bakanlığından projelerin onaylanmaması.								
Stratejiler	Zorunlu olarak yapılması gereken projelere öncelik verilecektir. Kaynakların verimli kullanılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	101.400.000,00 ₺								
Tespitler	Fakültelerin/Yüksekokulların/Meslek Yüksekokulların kurulmuş olması ve öğrencisi olmasına rağmen bazı okulların binalarının olmaması.								
İhtiyaçlar	Kaynakların çeşitlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak.								

Amaç 3		Fiziki altyapıyı geliştirmek.							
Hedef 3.2	2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre düzenlemesini ve altyapı çalışmalarını tamamlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.2.1 Çevre düzenlenmesinin tamamlanma oranı	50	60	70	80	90	95	100	6 ayda bir	6 ayda bir
PG3.2.2 Altyapı çalışmalarının tamamlanma oranı	50	60	70	80	90	95	100	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Rektörlük								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı								
Riskler	Yeterli ödeneğin sağlanamaması. Ağrı ilinin olumsuz iklim şartları nedeniyle peyzaj çalışmalarının tekrar zorunluluğu. Kalkınma bakanlığından projelerin onaylanmaması.								
Stratejiler	Kampüs alanlarında çevre düzenlemesi ve altyapının güçlendirilecektir, Kaynakların verimli kullanılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	41.875.000,00 ₺								
Tespitler	Üniversitemizde tamamlanmayan yollar ve peyzaj ihtiyacı bulunmaktadır. İklim koşullarından dolayı çevre düzenlemesi ile altyapı çalışmalarının verimli olmaması ve bunların fazla zaman alması.								
İhtiyaçlar	Mevcut fiziki alanların kapasitesinin etkili kullanılması. Kaynakların çeşitlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak.								

Amaç 3 Fiziki altyapıyı geliştirmek.									
Hedef 3.3	2020 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.3.1 Sağlık kampüsü onarım işinin tamamlanma oranı	100	70	80	85	90	95	100	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Rektörlük								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı								
Riskler	Sağlık kampüsündeki binaların eski olmasından dolayı bakım maliyetinin yüksek olması, İklim koşullarından dolayı bakım sürecinin uzun olması. Kalkınma Bakanlığından projelerin onaylanmaması.								
Stratejiler	Hazırlanacak bakım projelerde maliyet minimizasyonunu sağlamak. Kaynakların verimli kullanılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	4.000.000,00 ₺								
Tespitler	Sağlık kampüsündeki binaların eski olmasından dolayı ihtiyaçlara cevap verememesi.								
İhtiyaçlar	1960 yapımı olan binaların günümüz koşullarına cevap veremediğinden kapsamlı bakım onarıma ihtiyaç duyması. Kaynakların çeşitlendirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak.								

Amaç 4		Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek.							
Hedef 4.1	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1 Hazırlanan proje sayısı	100	2	0	2	0	0	1	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, BAP								
Riskler	Projeye uygun yetiştirici temin etme güçlüğü. Yetiştirici şartlarında alet ekipman kullanımına önem verilmemesi ve enerji kesintilerinin sık olması. Personel eksikliğinden dolayı projelerin takibinin yeterince yapılamaması.								
Stratejiler	Yetiştiricilerin nitelikli hayvancılık yapma potansiyelinin artırılması. Yetiştiriciyi güçlü kılacak organizasyon (şirketleşme) kurma becerilerinin artırılması.								
Maliyet Tahmini	613.000,00 ₺								
Tespitler	Proje alet ve ekipmanlarının temin güçlüğü. Proje eğitmen ve nitelikli yetiştirici bulma. Proje hedeflerine ulaşmada bölge şartlarının zorlukları.								
İhtiyaçlar	Yeterli personel istihdamının gerçekleştirilmesi. Personelin ekipmana sahip çıkma ve koruma kültürlerinin geliştirilmesi. Hayvancılık sektöründeki belirsizliklerin giderilmesi. Enerji kesintilerini önleyecek tedbirlerin alınması.								

Amaç 4		Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek.								
Hedef 4.2	Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim düzenlemek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG4.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı	50	1	0	1	1	1	1	6 ayda bir	6 ayda bir	
PG4.2.2 Katılımcı sayısı	50	70	0	80	80	80	80	6 ayda bir	6 ayda bir	
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, BAP									
Riskler	Geleneksel yetiştiricilik yapan çiftçilerin alışkanlıklarında vazgeçme zorlukları, Hayvancılık dışı (ticaret vb.) gelirlerinin olması sebebiyle yapılan eğitimlere önem vermemeleri, Üretimle ilgili problemlerin (pazarlama, hayvan hastalıkları vb.) eğitimlere katılımı azaltması.									
Stratejiler	Yetiştiricilerin yapmış olduğu işle ilgili farkındalık oluşturmak, Yetiştiricilerin hayvancılıkla ilgi bilgi ve becerilerini artırmak.									
Maliyet Tahmini	75.000,00 ₺									
Tespitler	Alışkanlıklarına bağlı bir yetiştirici kitlesinin olması. Yetiştiricilerin bir araya gelerek birlikte çalışma becerilerinin çok az olması. Ürünlerini (canlı hayvan, süt, et vb.) değerinde pazarlama teknik becerilerinin olmaması.									
İhtiyaçlar	Geleneksel yetiştirici alışkanlıklarını değiştirilmesini sağlayacak sürede eğitimlerin devam ettirilmesi. Saha etkinliği oluşturacak bir eğitim ekibinin oluşturulması. Yetiştiricilere dönük farklı proje uygulayan birimlerin (Bakanlık, Üniversite, Ajanslar vb.) koordineli çalışma yapısının oluşturulması.									

Amaç 4		Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üreterek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek.							
Hedef 4.3	Üniversite-Sanayi işbirliği düzeyini 2023 yılına kadar artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1 Üniversite-Sanayi işbirliği konusunda farkındalık oluşturmak için düzenlenen toplantı sayısı	25	0	0	2	3	3	3	6 ayda bir	6 ayda bir
PG4.3.2 Sanayi kuruluşları ile işbirliği içerisinde yapılan AR-GE ve yenilik projeleri sayısı	25	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	6 ayda bir
PG4.3.3 Girişimcilik temalı ders sayısı	25	37	39	41	43	45	47	6 ayda bir	6 ayda bir
PG4.3.4 Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarından özel sektör kuruluşlarına verilen hizmet sayısı	25	120	125	130	135	145	155	6 ayda bir	6 ayda bir
Sorumlu Birim	Tüm Akademik Birimler								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü								
Riskler	Bölgenin sosyo-ekonomik imkânların kısıtlı olması. Bölgenin girişimcilik yönünden müteşebbis kişi sayısının yeterli olmaması.								
Stratejiler	KOSGEB ile iş birliği yaparak girişimcilik programlarının uygulanması. Girişimcilik temalı derslerin artırılması. Dış paydaşlara sınır ticareti konusunda farkındalığın oluşturularak işbirliği politikaları geliştirilmek. Girişimcilik konusunda ders, sertifika programı, danışmalık hizmetleri gibi konularda faaliyetler gerçekleştirilecek.								
Maliyet Tahmini	250.000,00 ₺								
Tespitler	Üniversite-sanayi işbirliğinin istenilen seviyede olmaması. Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında staj programlarının azlığı. Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarından özel sektör kuruluşlarına verilen hizmetin tanıtım faaliyetlerinin azlığı.								
İhtiyaçlar	Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında üniversitemiz öğrencilerinin staj programlarından yararlanmasını sağlamak. Üniversite-sanayi işbirliğini arttırmak ve farkındalık yaratmak için toplantılar düzenlemek. Merkezi Araştırma ve Uygulama Laboratuvarından özel sektör kuruluşlarına verilen hizmet sayısını artırmak.								

5.3. Maliyetlendirme

		2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Amaç 1: Yenilikçi ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla eğitim-öğretimin kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen üniversiteler arasına girmek	H 1.1	750.000,00 ₺	600.000,00 ₺	490.000,00 ₺	250.000,00 ₺	250.000,00 ₺	2.340.000,00 ₺
	H 1.2	173.000,00 ₺	190.000,00 ₺	205.000,00 ₺	225.000,00 ₺	240.000,00 ₺	1.033.000,00 ₺
	H 1.3	50.000,00 ₺	60.000,00 ₺	70.000,00 ₺	80.000,00 ₺	90.000,00 ₺	350.000,00 ₺
	H 1.4	351.000,00 ₺	386.000,00 ₺	424.000,00 ₺	467.000,00 ₺	513.000,00 ₺	2.141.000,00 ₺
	H 1.5	321.000,00 ₺	340.000,00 ₺	360.000,00 ₺	382.000,00 ₺	405.000,00 ₺	1.808.000,00 ₺
	H 1.6	0,00 ₺	0,00 ₺	250.000,00 ₺	450.000,00 ₺	500.000,00 ₺	1.200.000,00 ₺
Amaç 2: Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü oluşturmak	H 2.1	5.640.000,00 ₺	5.978.000,00 ₺	6.337.000,00 ₺	6.717.000,00 ₺	7.120.000,00 ₺	31.792.000,00 ₺
	H 2.2	1.000.000,00 ₺	1.265.000,00 ₺	1.200.000,00 ₺	715.000,00 ₺	1.250.000,00 ₺	5.430.000,00 ₺
	H 2.3	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	700.000,00 ₺	300.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺
	H 2.4	750.000,00 ₺	750.000,00 ₺	750.000,00 ₺	750.000,00 ₺	750.000,00 ₺	3.750.000,00 ₺
	H 2.5	15.500,00 ₺	17.000,00 ₺	19.000,00 ₺	21.000,00 ₺	23.000,00 ₺	95.500,00 ₺
	H 2.6	0,00 ₺	0,00 ₺	18.000.000,00 ₺	18.000.000,00 ₺	18.000.000,00 ₺	54.000.000,00 ₺
Amaç 3 Fiziki altyapıyı geliştirmek	H 3.1	10.400.000,00 ₺	11.500.000,00 ₺	17.500.000,00 ₺	32.500.000,00 ₺	29.500.000,00 ₺	101.400.000,00 ₺
	H 3.2	4.000.000,00 ₺	9.750.000,00 ₺	12.375.000,00 ₺	8.250.000,00 ₺	7.500.000,00 ₺	41.875.000,00 ₺
	H 3.3	800.000,00 ₺	3.200.000,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	4.000.000,00 ₺
Amaç 4: Bölgenin ihtiyaçları ve öncelikleri doğrultusunda projeler üretmek bölgesel kalkınmaya öncülük etmek	H 4.1	0,00 ₺	368.000,00 ₺	30.000,00 ₺	30.000,00 ₺	185.000,00 ₺	613.000,00 ₺
	H 4.2	0,00 ₺	18.000,00 ₺	19.000,00 ₺	19.000,00 ₺	19.000,00 ₺	75.000,00 ₺
	H 4.3	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	50.000,00 ₺	250.000,00 ₺
TOPLAM		24.300.500,00 ₺	34.472.000,00 ₺	58.079.000,00 ₺	69.606.000,00 ₺	66.695.000,00 ₺	253.152.500,00 ₺

5.4. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

H1.1 Sektörel bazda bölgenin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için yeni bölüm/program açmak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Bölgelere yönelik talebin azalması. Yeni bölüm program açabilmek için yeterli sayıda ve nitelikte eğitim kadrosunun oluşturulmaması. Program açma taleplerine YÖK tarafından izin verilmemesi.	Değişen sosyal ve ekonomik koşulların açılacak bölümlere olumsuz etkisi.	Bölgenin ihtiyaçlarına yönelik fizibilite çalışmalarını yapılması. Yeni açılacak bölüm/programlara nitelikli akademisyenler kazandırılması

H1.2 Akademisyen başına düşen bilimsel ulusal ve uluslararası yayın oranını (bilimsel yayın/akademisyen) yıllık %1 artırmak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Öğretim elemanlarının ders yüklerinin fazla olması nedeniyle bilimsel çalışma için yeterli zaman ve motivasyona sahip olmamaları. Bilimsel doküman, abone olunan veri tabanı eksikliği. Akademik çalışmalarda laboratuvar alt yapısının yetersiz olması. Akademik çalışma yapma bilincinin yerleştirilememesi. Uluslararası yayınlarda niceliğin artarken niteliğin düşmesi.	Öğretim elemanlarının gerek eğitim/öğretim faaliyetlerini devam ettirmesi gerekse projeler için maddi/manevi desteklerinin yeterli ölçüde olmaması. Uluslararası yayınlara olan ilgi ve yönlendirmenin eksikliği. Akademik yayınların Uluslararası geçerlilik konusundaki tercüme ve tashih işlemleri ile niteliklerinin yeterli düzeyde olmaması.	Motivasyon araçlarının kullanılması. İlgili alanlarda seminerler yoluyla bilgilendirme yapılması. Araştırmaya yönelik kaynakların etkin kullanımına ilişkin önlemlerin alınması.

H1.3 Üniversitenin tanıtımı için yılda azami 2 uluslararası, 6 ulusal bilimsel etkinlik yapmak/düzenlemek.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Ekonomik koşullardan dolayı yeterli ödeneğin temin edilememesi ve tanıtım faaliyetlerine yeterli kaynağın sağlanamaması. Ağrı ilinin sosyo-ekonomik ve iklim koşullarından dolayı katılımcıların isteksizliği.	Ağrı iline olan sosyo-ekonomik algıların olumsuz olması.	Tanıtım faaliyetlerinin arttırılması. Bölgenin kültürel dinamiklerinin tanıtımının öne çıkarılması.

H1.4 Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve mesleki danışmanlık hizmetlerini her yıl %8 artırmak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Etkinlikler için yeterli ödeneğin sağlanamaması. Düzenlenecek olan etkinliklerin iklim koşullarından dolayı katılımın beklenen seviyede olmaması kariyer günlerine katılacak eğitmen bulunamaması. Ağrı ilinin sosyo ekonomik koşulları. Tanıtım faaliyetlerinin yetersizliği.	Mesleki danışmanlık hizmetleri ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak için gerekli bütçenin olmaması.	Mesleki danışmanlık hizmetlerini artırmak için gerekli bütçenin sağlanması ve takibi. Tanıtım faaliyetlerini arttırmak.

H1.5 Ulusal-uluslararası işbirliği ve değişim programlarına katılımı her yıl %10 oranında artırmak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Üniversitelerarası anlaşma zemininin oluşmaması. Öğrencilerin hareketlilik için tercih etmemesi. Talep edilen hibenin sağlanmaması.	Ağrı ilinin sosyo-ekonomik koşullar nedeniyle uluslararası öğrenciler tarafından tercih edilebilirlik seviyemizin azalması. Talep edilen hibe oranlarındaki azalışın değişim program sayısına olumsuz etkisi	Tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilmesi

H1.6 2019 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulacak teknik altyapı oluşturulması ve 2020 yılından itibaren Tezsiz Yüksek Lisans, Lisans tamamlama ve Sertifika programlarının açılmasının ve yürütülmesinin sağlanması

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Teknik ve donanımsal altyapı problemlerinin üstesinden gelebilecek uzman bir ekibin birime entegrasyon sürecini zamanında yapamamak. Açılacak programlara uygun öğretim elemanı bulamamak. Açılacak programlara yeterli öğrenci kaydını yapamamak.	Sosyo-ekonomik koşullar nedeniyle bölgede nitelikli bilgi ve iletişim konusunda uzman personel eksikliği mevcuttur.	Açılacak bölüm/programlara nitelikli akademisyenler kazandırmak.

H2.1 2023 yılına kadar akademik personel sayısını %50, idari personel sayısını %30 arttırmak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Devlet Personel Başkanlığının Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu kapsamında açıktan veya nakil yoluyla atama yapılabilecek yeterli kadro tahsisi yapmaması. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının, istenen düzeyde kadro kullanım izni vermemesi. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının istenen kadro izinlerini yeterli sayıda onaylamaması. İlan edilen akademik kadrolara yeterli düzeyde başvurunun olmaması. Ataması yapılan personelin göreve başlamaması.	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Devlet Personel Başkanlığının personel atama yapılabilecek yeterli kadro tahsisi yapmaması.	İdari ve Akademik iş, işlem ve faaliyetlerin aksayıp aksamadığının gözlemlenmesi, denetlenmesi ve karşılaştırması. İdari ve akademik faaliyetleri yürütmek üzere birimlerdeki personel sayısının yeterli olup olmadığının kontrol edilmesi.

H2.2 2023 yılı sonuna kadar bilişim altyapısını güçlendirmek.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Yedekleme yapılamaması veya yedeklerden geri dönülebilmesi. Sistem altyapısında bulunan fiziksel cihazlarda maddi hasar yaşanması. Network altyapısında kullanılan kalitesiz ve yetersiz ürünlerin kronik bağlantı sorunlarına sebep olması. PDKS ve Kartlı Geçiş işlemlerinde kampüs içinde öğrenci ve personellerin giriş çıkışının kontrol edilmemesi ve kayıt altına alınmaması. Güvenlik zaafalarının yaşanması.	Yedeklerimizin sistemlerinin herhangi siber saldırı, sunucularının fiziksel arıları vb. yapılamamış olması, yedeklerin silinmesi veya alınan yedeğin arızalı olması sebebi ile yedekten geri dönülebilmesi. Kritik sunucuların fiziksel veya yazılımsal olarak hasar görmesi ve veri kaybının yaşanması. Yangın, su baskını durumunda sistem odasının zarar görmesi. Bununla ilgili yapılmış örnekler arşivlenerek kullanıma sunulmalı, destek alınabilecek bu sistemi kullanan kuruluşlardan yardım alınması.	Felaket kurtarma mekanizmasının tam olarak hayata geçirilmek. Başka lokasyonda verilerin saklanması. Birbiriyle haberleşebilen ve birbirini destekleyen POE cihazların kullanılması. Sunucu içerisindeki işleyişin sağlıklı bir şekilde ilerlediğini kontrol etmek geçiş turnike ve kart okuyucuların sürekli aktif ve çalışır halde olmasını sağlamak. Gerekli donanım revizyonlarını gerçekleştirmek. Personel eğitimleri planlamak.

H2.3 2023 yılı sonuna kadar yönetim bilgi sistemi kurmak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Kurum bazında raporlama çalışmalarının aksaması. Veri toplama ve analiz çalışmalarında geçerlilik ve güvenilirliğin sağlanamaması.	Kurum bünyesinde kullanılan diğer entegre otomasyonlarla çalışacak bir yönetim bilgi sistemi kurulması, kurumun tüm işve işlemlerinde güvenilir ve güncel raporlama imkanı sunacaktır.	Gerekli ön hazırlıkların yapılması ve BİDB olarak iş ve işlemlerde yapılan öncelik planlaması kapsamında yönetim bilgi sistemi 2022 yılı içerisinde kurum yazılım ağına entegre edilecektir

H2.4 Kütüphane kaynaklarının her yıl %15 arttırmak ve erişimin kolaylaştırılmasını sağlamak

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Bütçenin kısıtlı olması. Fiziki altyapının yetersiz olması. Personel yetersizliği. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde kütüphane kullanımının azalarak web ortamının öne çıkması. Şehir ve kurumun ilgi ve talepleri doğrultusunda özellikli kaynakların çoğaltılamaması. Yabancı dildeki kaynakların temin zorluğu.	Yıllık bütçede yapılan kısıtlama ve tasarruf tedbirleri kapsamında gerekli bütçenin oluşmaması. Mevcut fiziki yapının küçük ve yetersiz olması. Yetişmiş ve uzman personel olmaması.	Farklı hibe programlarından destek alınması.

H2.5 Mali yönetim yapısı güçlendirilecektir.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Mali konulara yönelik hazırlanacak eğitime karşı personelin motive olamaması. Mali disiplin anlayışının benimsenememiş olması. Değişen mali yönetim sistemine uyum sürecinin uzun sürmesi.	Stratejik yönetim ile ilgili önyargı ve değişimden yana olmayan personelin tutumu.	Stratejik yönetim hakkında seminerler düzenlenmesi.

H2.6 2023 yılı sonuna kadar tıp ve diş hekimliği fakültelerinin kuruluş işlemlerini tamamlamak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Maliyetlerin yüksek olma durumu ve iklim şartlarından dolayı zamanında fiziki ortamın sağlanmaması. Ağrı ilinin sosyo-ekonomik koşullarından dolayı tercih edilmeme durumu. Öğretim üyesi ihtiyacını karşılamama durumu.	Ağrı ili iklim koşullarından dolayı fakülte inşaat süresinin uzaması. Sosyo ekonomik nedenlerden dolayı yeterli öğretim üyesinin üniversite bünyesine katılmaması.	Şehir ve üniversite tanıtım faaliyetlerinin artırılması. Gerekli öğretim üyesi istihdamını sağlamak.

H3.1 2023 yılı sonuna kadar ihtiyaç duyulan hizmet binalarını tamamlayarak kullanıma hazır hale getirmek.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Yeterli ödeneğin sağlanamaması. Ağrı ilinin olumsuz iklim şartları. Kalkınma Bakanlığında projelerin onaylanmaması.	Fakültelerin/Yüksekokulların/ Meslek Yüksekokulların kurulmuş olması ve öğrencisi olmasına rağmen bazı okulların binalarının olmaması.	Yeterli bütçenin sağlanması.

H3.2 2023 yılı sonuna kadar üniversitemiz kampüs alanlarında çevre düzenlemesi ve altyapı çalışmalarını tamamlamak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Yeterli ödeneğin sağlanamaması. Ağrı ilinin olumsuz iklim şartları nedeniyle peyzaj çalışmalarının tekrar zorunluluğu. Kalkınma Bakanlığında projelerin onaylanmaması.	İklim koşullarından dolayı çevre düzenlemesi ile altyapı çalışmalarının verimli olmaması ve fazla zaman alması.	Maliyetlendirme işlemlerinin rasyonel yapılması. Kaynak çeşitlerini arttırmak.

H3.3 2020 yılı sonuna kadar sağlık kampüsü hizmet binalarının onarım işini tamamlamak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Sağlık kampüsündeki binaların eski olmasından dolayı bakım maliyetinin yüksek olması. İklim koşullarından dolayı bakım sürecinin uzun olması. Kalkınma Bakanlığında projelerin onaylanmaması.	Ekonomik koşullardan dolayı gerekli ödeneğin temin edilememesi.	Yeterli bütçenin sağlanması. Bakım onarım işinin tamamlanma oranı. Kaynak çeşitlerini arttırmak.

H4.1 Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi amacıyla projeler hazırlamak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Projeye uygun yetiştirici temin etme güçlüğü. Yetiştirici şartlarında alet ekipman kullanımına önem verilmemesi ve enerji kesintilerinin sık olması. Personel eksikliğinden dolayı projelerin takibinin yeterince yapılamaması.	Prpjeye uygun yetiştirici ve yeterli personel eksikliğinden dolayı projenin istenilen sonuçlara ulaşamaması.	Proje kapsamında bulunan yetiştirici ve personel sayısı.

H4.2 Bölgesel kalkınma kapsamında bölge halkına tarım ve hayvancılık alanlarında her yıl 1 adet eğitim düzenlemek.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Geleneksel yetiştiricilik yapan çiftçilerin alışkanlıklarında vazgeçme zorlukları, Hayvancılık dışı (ticaret vb.) gelirlerinin olması sebebiyle yapılan eğitimlere önem vermemeleri, Üretimle ilgili problemlerin (pazarlama, hayvan hastalıkları vb.) eğitimlere katılımı azaltması.	Geleneksel yetiştiricilik yapan çiftçilerin genellikle alışkanlıklarına bağlı olmalarından dolayı günümüz koşullarına uyum sorunu olması ve ürünlerini (canlı hayvan, süt, et vb.) değerinde pazarlama teknik becerilerinin olmaması.	Eğitim verilen yetiştiricilerin sayısı.

H4.3 Üniversite-Sanayi işbirliği düzeyini 2023 yılına kadar arttırmak.

Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
Bölgenin sosyo-ekonomik imkânların kısıtlı olması. Bölgenin girişimcilik yönünden müteşebbis kişi sayısının yeterli olmaması.	Bölgenin sosyo-ekonomik imkanlarının kısıtlı olmasından dolayı üniversite sanayi işbirliğinin yeterli düzeyde sağlanamaması.	İş birliği programlarının sayısı. Girişimcilik temalı derslerin sayısı. Sağlanan staj olanakları sayısı.

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılığının ve uygunluğunun analizidir.

Üniversitemiz Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan 2019 – 2023 Stratejik Planında 4 amaç ve 18 hedef belirlenmiştir. Stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında üniversitemizin, durum analizi yapılmış, misyonu, vizyonu ve temel ilkeleri tespit edilmiş, orta vadede ulaşılabilecek amaçları ile hedefleri belirlenmiş ve bu amaç ve hedefleri gerçekleştirecek kaynak dağılımları yapılmıştır.

Hedeflerin, stratejik performans göstergelerinin ve risklerin takibi ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin sorumluluğundadır. Harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin pekiştirilerek üst yöneticiye sunulması ise, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının sorumluluğundadır. Tüm akademik ve idari birimler, belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşabildiklerini saptamak amacıyla periyodik olarak 6 ayda bir performans göstergesi ve gerçekleşme sonuçlarını içeren izleme raporu hazırlayacaktır. Ayrıca her yıl için “Yılsonu İzleme ve Değerlendirme Raporu” hazırlanacaktır. 2019- 2023 Stratejik Planı dönemi için raporların hazırlanmasıyla birlikte rektör başkanlığında, rektör yardımcıları ve harcama yetkilileri ile SGB birim yöneticisinin de katılımıyla, altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise izleme ve değerlendirme toplantıları yapılacaktır.

Katılımcı, şeffaf ve esnek bir yaklaşımla hazırlanan 2019-2023 dönemi Stratejik Planı ile üniversitemiz, üst yönetimin ve üniversitemiz bileşenlerinin irade ve desteğiyle bölgesel kalkınmaya öncülük eden ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, çağdaş, yenilikçi, güvenilir, saygın ve tercih edilen bir üniversite olma hedefi hayata geçirilecektir.